



# AUSTĖJA KRINCIŪTĖ

VILNIUS TECH - Elektronikos inžinerijos studentė

## Apie mane

Mano stiprybės - logiškas mąstymas ir pragmatiškas požiūris į iššūkius. Mėgstu ne tik sprendžiamas problemas vizualizuoti, bet ir aktyviai dalyvauti jų sprendimo procese. Esu draugiška, laiku atliekanti savo darbus, atidi, išradinga ir greitai mokausi.

Turėdama platų žinių spektrą, pradedant rinkodara ir baigiant projektinių veiklų darbu turiu įgytų žinių rinkodaros, soc. medijų, leidinių rašymo ir dizaino kūrime, svetainių redagavimo naudojant WordPress srityse, komercinių pasiūlymų, techninių specifikacijų rengime. Taip pat turiu bazinių žinių naudojant Cadence ir Altium programinę įrangą. Mano įgūdžiai ir patirtis leidžia man sėkmingai įgyvendinti ir pritaikyti įvairias strategijas studentų atstovybės tikslams pasiekti.

Mano pagrindinė savybė - sklandžios ir atviros komunikacijos siekimas norint išspręsti esamas problemas tiek SA viduje, tiek universitetinėje bendruomenėje. Esu linkus dirbti komandoje, konsultuotis tiek su naujai prisijungusiais, tiek su daug patirties sukaupusiais, anksčiau organizaciją vedusiais į priekį, žmonėmis.

## Kontaktai:

Adresas: Saulėtekio al.16, Vilnius

El.paštas: austeja.krinciute@stud.vilniustech.lt

Mobilus tel.: +37063761366

## Išsilavinimas:

KELMĖS JONO GRAIČIŪNO GIMNAZIJA

Vidurinis išsilavinimas

2017- 2021m.

VILNIAUS GEDIMINO TECHNIKOS  
UNIVERSITETAS - VILNIUS TECH

Aukštasis išsilavinimas

Elektronikos inžinerija

Specializacija : Elektroninių įtaisų  
projektavimas

2021- 2025m.

## Kalbos:

Olandų kalba - A1

Rusų kalba - A1

Anglų kalba - B2

Lietuvių kalba - gimtoji kalba

## PATIRTIS:

- **VILNIUS TECH STUDENTŲ ATSTOVYBĖ**  
Elektronikos fakulteto rinkodaros koordinatorė  
2021m. spalio - iki 2023m. spalio mėn.  
Rinkodaros atstovė: 2023m. spalio mėn. - iki dabar
- **EIKf-21 gr. SENIŪNĖ**  
2021m. rugsėjis - iki dabar
- **MOKYKLŲ PROJEKTO ATSTOVĖ**  
2024m. vasario mėn. - 2024m. gegužės mėn.
- **PIRMAKURSIŲ KURATORĖ**  
2022m. Rugspjūčio mėn. - 2023m. rugsėjo mėn.
- **PIRMAKURSIŲ STOVYKLOS VADOVĖ**  
2022m. birželio mėn. - 2022m. rugspjūčio mėn.  
2023m. birželio mėn. - 2023m. rugspjūčio mėn.
- **KoMETa'23 RENGINIO ORGANIZATORĖ**  
2023m. kovo mėn. - 2023m. gegužės 10d.
- **KASMETINIŲ VIDINIŲ RUDENINIŲ IR PAVASARINIŲ IŠVAŽIUOJAMŲJŲ MOKYMŲ VIENA IŠ ORGANIZATORIŲ**  
2021m. rugsėjo mėn. - 2023m. gegužės mėn.
- **TRANZAS'22 RENGINIO ORGANIZATORĖ**  
2022m. kovo mėn. - 2022m. gegužės 19d.
- **VISUOTINIŲ MOKYMŲ VIENA IŠ ORGANIZATORIŲ**  
2022m. vasario mėn. - 2022m. balandžio mėn.
- **LSS RINKODAROS MOKYMŲ GRAND MARKETINGAS DALYVĖ**  
2022m. kovo mėn.

## ĮGŪDŽIAI:

- KOMPIUTERINIS RAŠTINGUMAS
- TIKSLINGAS INFORMACIJOS PERTEIKIMAS
- DARBAS KOMANDOJE IR INDIVIDUALIAI
- PRIORITETŲ EILĖS SUSIDARYMAS
- GREITAS INFORMACIJOS ĮSISAVINIMAS
- KOMANDOS VALDYMAS IR FORMAVIMAS
- MS EXCEL, MS WORD, MS POWERPOINT IR KITOS MICROSOFT OFFICE PROGRAMOS
- WORDPRESS SVETAINIŲ REDAGAVIMO PROGRAMOS VALDYMAS
- KRIZINIŲ SITUACIJŲ VALDYMAS
- PLANAVIMAS