



**VILNIUS TECH**  
**STUDENTŲ ATSTOVYBĖ FUNDAMENTINIŲ MOKSLŲ FAKULTETE**

**VILNIUS TECH SA FMF VISUOTINIS SUSIRINKIMAS**  
**PROTOKOLAS**

2024-11-26

Vilnius

SRL-I 501

**POSĖDŽIO PIRMININKAS:** Austėja Bernatavičiūtė

**POSĖDŽIO SEKRETORIUS:** Ervinas Dambrauskas

**DARBOTVARKĖ:**

- 1. Darbotvarkės patvirtinimas**
- 2. Ačiū minutė**
- 3. 7 aukšto perkraustymas**
- 4. FMF SA Kalėdos**
- 5. Komitetų informacija**
- 6. Bendri klausimai**
- 7. Atsiprašau minutė**
- 8. „Meme“ konkursas**

***VISI SPRENDIMAI PRIIMTI BENDRU NUTARIMU***

**1. SVARSTYTA: Darbotvarkės tvirtinimas**

**NUTARTA:** Patvirtinta

**2. SVARSTYTA: Ačiū minutė**

**NUTARTA:** Įvyko

**3. SVARSTYTA: 7 aukšto perkraustymas**

**NUTARTA:** Universiteto S6 pastato remonto darbai buvo suderinti pavasarį ir prasidės šią žiemą. Visi daiktai iš 7 aukšto sandėlio turi būti perkelti į plytinę. Reikalingi savanoriai daiktų pernešimui bei vairuotojai, galintys pasirūpinti transportu. Kviečiame visus narius kolektyviškai prisidėti prie perkraustymo darbų, kad procesas vyktų sklandžiai. Daugiau informacijos ir detalės bus koordinuojamos su užsiregistravusiais savanoriais.

**4. SVARSTYTA: FMF SA Kalėdos**

**NUTARTA:** Bus renkama darbo grupė, kuri bus atsakinga už SA 504-A kabineto dekoravimą ir Kalėdų renginių organizavimą. Šios grupės tikslas – sukurti šventinę atmosferą ir suplanuoti Kalėdų renginius. Siūloma organizuoti trijų vakarų renginius su skirtingomis veiklomis, pavyzdžiui, žaidimų vakarą, kalėdinių sausainių glajavimo vakarą bei kitas veiklas, priklausomai nuo grupės narių idėjų. Renginių datos preliminariai numatytos gruodžio 9–13 dienomis, tačiau galutinė data bus nustatyta darbo grupės ir suderinta su žmoniškųjų išteklių koordinatoriumi Ainaru Jonučiu. SA kalėdinė eglutė ir kabinetas bus dekoruojami pagal darbo grupės sprendimus, pasinaudojant turimais papuošimais.

**5. SVARSTYTA: Komitetų informacija**

**NUTARTA:**

**Rinkodara:** Per paskutinį susirinkimą rinkodaros koordinatore – Austėja Lazickaitė, sužinojo, kokios rinkodaros žinios domina rinkodaros komiteto narius. Buvo surengtas sutarčių workshopas, kurio metu dalyviai susipažino su sutarčių sudarymo procesu. Su nariais aptarta tolimesnių susitikimų eiga ir temos. Sekančiame susitikime planuojama pakviesti svečią, kuris pamokys, kaip vykdyti skambučius, sudominti ir išlaikyti įmonių dėmesį. Taip pat bus ieškomas naujas susitikimų laikas, nes esamas kertasi su CB susitikimu – sprendimas bus priimtas

balsuojant Messenger grupėje. Pradėta ieškoti praktikos ir darbo vietų FMF fakulteto studentams, siekiant sudaryti jiems galimybes įgyti patirties.

**RSV:** Sutvarkytas RsV „Google Drive“ ir darbų sąrašas „Google Sheets“, kuriame nariai gali matyti darbus ir prisijungti prie jų. Įkeltas antras RsV susirinkimo protokolas. Sukurtas ir į „Instagram“ įkeltas mokslinio konkurso story lietuvių ir anglų kalbomis, taip pat atnaujintas „linktree“ su svarbiausiomis nuorodomis. Taip pat Nojaus darbo grupė sukūrė ir įkėlė tarpinio atsiskaitymo atmintinės reel‘ą, kuris sulaukė pagyrimų dėl aiškaus ir linksmo informacijos pateikimo. Einamųjų darbų deadline‘as nustatytas trečiadienį, todėl visos užduotys turės būti užbaigtos iki šio termino.

**SARK:** Nebuvo informacijos.

**HR:** Sudarytas naujas SA 504-A kabineto rakto atsiėmimo sąrašas, kuris po visuotinio susirinkimo bus perduotas budėtojų, kad visi SA nariai galėtų laisvai atsiimti raktą. Pristatytas ir pakabintas SA kabineto tvarkymosi sąrašas, kuriame nurodyti atsakingi nariai ir jų savaitiniai darbai, tokie kaip šiukšlių išnešimas ar grindų tvarkymas. Ainaras Jonutis ir Austėja Lazickaitė dalyvavo LSS mokymuose apie renginių organizavimą ir krizių valdymą, kur įgijo žinių bei naujų idėjų renginiams, tokiems kaip piknikai ar barakų rungtys. Artimiausias neformalus susitikimas dėl užimtumo planuojamas per Kalėdų laikotarpį ar po egzaminų sesijos, siūlomos veiklos – boulingas ar lazerių žaidimai. Nuspręsta visus naujus narius pridėti į esamą SA Messenger grupę, o nariai, dar neužsirašę į individualius susitikimus, raginami tai padaryti.

**VICE:** Gabija - pranešė, kad įvyko kontaktinių asmenų susirinkimas su II, III ir IV kurso studentais. Buvo nuspręsta sukurti „WhatsApp“ grupę, apjungiant II, III ir IV kurso kontaktinius asmenis. Grupė bus sukurta rytoj arba poryt, kadangi dar ne visi kontaktai yra surinkti. Informacija į naują grupę kol kas nesiunčiama, kad nauji žmonės ją matytų tik po pranešimų siuntimo. Be to, planuojama papildyti pirmakursių grupę ir išsiųsti jiems kalendorių, susijusį su atsiskaitymais ir kitais svarbiais akademiniais įvykiais.

Ervinas - pranešė apie įvykusius seniūnų mokymus (inkubatorius), kuriuose dalyvavo 5 iš 14 pirmakursių grupės seniūnai. Iš viso fakulteto buvo 37 seniūnai, ir viena seniūnė sugebėjo išlaikyti akreditavimą dar prieš mokymus. Mokymai buvo sklandūs, daug sužinota ir įgyta naudingos patirties. Ervinas taip pat pranešė, kad planuojamas susitikimas su visų kursų seniūnais kitą savaitę.

## 6. SVARSTYTA: Bendri klausimai

**NUTARTA:**

### **Gedimino dienos**

Po aptarimo nuspręsta, kad Gedimino dienos nebus susijusios su mažesniais renginiais, o bus organizuojamos kaip didelis, bendras universiteto renginys. Kiekvienas fakultetas turi pasirinkimą, ar savo fakultetinį renginį nori prijungti prie Gedimino dienų, ar nenori. FMF'ai savo fakultetinį renginį Night to Unite prijungia prie Gedimino dienų. Šiuo metu darbo grupėje yra – Austėja Lazickaitė ir Miglė Jankauskaitė. Žmogiškųjų išteklių klausimas (ar nebus per didelis krūvis) buvo pateiktas Valdybai. Priimtas sprendimas organizuoti Gedimino dienas kaip atskirą renginį, į kurį kiti fakultetai spręs, ar prisijungti.

### **Kontrolės komisija**

Valdyboje aptarta, kad Kontrolės komisija veikia kaip patariamasis organas, padedantis užtikrinti, kad fakultetinės SA veiktų sklandžiai ir koordinuotai. Komisija vykdo analizę ir ataskaitas apie fakultetų atstovybės veiklą bei gali prisijungti prie visuotinių susirinkimų kaip stebėtojai. Kontrolės komisijos pagrindiniai tikslai:

- Peržiūrėti visą informacijos srautą, susijusį su SA veikla, ir atlikti analizę (reklamos, renginių ar studijų susijęs turinys).
- Stebėti statistinius duomenis.
- Dalyvauti susirinkimuose kaip stebėtojai, siekiant padėti ir pasiūlyti alternatyvius sprendimus.
- Kontrolės komisija yra nepriklausomas stebėtojų organas, padedantis įvertinti procesus iš objektyvios perspektyvos ir pasiūlant reikiamus pokyčius.
- Ir kiti tikslai.

### **Facebook grupė ir papildoma informacija**

FB grupės *About* skiltyje yra pateikti keli svarbūs nuorodų linkai:

**Kalendorius**, kuriame galima matyti būsimus renginius, susitikimus ir rezervuoti kabinetus (rezervacijos atveju reikėtų susisiekti su žmogiškųjų išteklių atstovu). Taip pat pateikiama **VGTU duombazė**, kurioje saugomos nuotraukos ir kiti duomenys. Yra dvi nuorodos: viena veikia tik VGTU tinkle (greitesnis nuotraukų siuntimas), kita veikia su visais tinklais, tačiau veikia lėčiau.

Ši informacija leidžia tinkamai planuoti susitikimus, renginius ir užtikrinti sklandų kabinetų rezervacijų procesą.

### **LSS „Startuok“ mokymai**

Buvo atliktas atsitiktinis dalyvių atrankos procesas tarp fakultetų. Iš 10 dalyvaujančių fakultetų buvo atrinkti 5, o iš FMF studentų Nojus Škultinas buvo išrinktas dalyvauti LSS „Startuok“ mokymuose.

## **N2U klausimas ir susiję darbai**

Dėl *Night to Unite* (N2U) renginio šiuo metu vykdomas komandos surinkimas. Austėja Lazickaitė baigia komandos formavimo darbus, po kurių prasidės pirmieji susitikimai, supažindinimas su pareigomis ir veiksmais.

### **7. SVARSTYTA: Atsiprašau minutė**

**NUTARTA:** Įvyko

### **8. SVARSTYTA: „Meme“ konkursas**

**NUTARTA:** Įvyko

**Dalyvių sąrašas:**

Nojus Škultinas  
Joris Verkauskas  
Marjana Micuk  
Gabija Papstaitytė  
Austėja Bernatavičiūtė  
Nertė Diečkutė  
Gustas Narkevičius  
Almantas Naujokaitis  
Austėja Lazeckaitė  
Justas Narkevičius  
Giedrė Mičiulytė  
Samanta Armalytė  
Tajus Stankus  
Reda Šilėnaitė  
Ainaras Jonutis  
Matas Vaicekauskas  
Emilija Bloškevič  
Ugnė Riaubaitė  
Miglė Jankauskaitė  
Arminas Butėnas  
Ervinas Dambrauskas