



VILNIUS TECH  
SA FMF

---

**VILNIUS TECH**  
**STUDENTŲ ATSTOVYBĖ FUNDAMENTINIŲ MOKSLŲ FAKULTETE**

**VILNIUS TECH SA FMF VISUOTINIS SUSIRINKIMAS**  
**PROTOKOLAS**

2024-12-10

Vilnius

SRL-I 501

**POSĖDŽIO PIRMININKAS:** Austėja Bernatavičiūtė

**POSĖDŽIO SEKRETORIUS:** Faustas Galeckis, Matas Vaicekauskas

**DARBOTVARKĖ:**

- 1. Darbotvarkės patvirtinimas**
- 2. Atsiprašau minutė**
- 3. Komitetų informacija**
- 4. Bendri klausimai**
- 5. Ačiū minutė**
- 6.**

## **VISI SPRENDIMAI PRIIMTI BENDRU NUTARIMU**

### **1. SVARSTYTA: Darbotvarkės tvirtinimas**

**NUTARTA:** Patvirtinta

### **2. SVARSTYTA: Ačiū minutė**

**NUTARTA:** Įvyko

### **3. SVARSTYTA: Komitetų informacija**

**NUTARTA:**

**SARK:** Įvadiniuose susitikimuose buvo pristatyti projektai: APF (atsiskaitymai popierine forma) ir AS (akademiniškas sąžiningumas). Sukurta APF apklausa, kuri bus vykdoma iki sesijos, ir AS apklausa „Google Forms“ formatu, išsiųsta seniūnams, tačiau dauguma jų formos nepersiųstė, todėl Vicė skatins juos aktyviau dalyvauti. Atlikta 40 atsakymų analizė, išgrynintos pagrindinės problemos, tačiau kyla abejonių dėl atsakymų sąžiningumo. Siekiant geresnio sprendimo, planuojama pasidomėti, kaip kiti universitetai sprendžia šias problemas, taip pat organizuoti workshop'us su CB atstovais. Po sesijos užbaigti APF/AS projektą ir pristatyti dekanatui. Be to, iškilo klausimas, kodėl prof'ai negali atlikti praktikos universitete, kai multimedijų studentams tai leidžiama.

**RSV:** Atliktas komunikacijos rebrandas - vietoj trumpų aprašymų pereita prie nuoširdesnių ir ilgesnių tekstų, atlikta socialinių tinklų analizė ieškant geriausių logotipo pozicijų vizualinei estetikai. Renginiuose ir interaktyviose veiklose, tokiuose kaip „Kahoot“ žaidimai, komitetiniai susitikimai, stengiamasi kurti jaukią atmosferą. Vizualiniame turinyje daugiausiai peržiūrų ir „like'ų“ surinko „Kaip aktyvuoti LSP“ reelsas, rugsėjį išleistas „Farų epizodo“ formatu taip pat sulaukė didelio populiarumo, pavišintas Tarpinių atsiskaitymų „reel'as“ ir įkeltas integracinių savaičių reelsas. Informacijos sklaida sustiprinta atnaujinus SA puslapio kontaktus, sukūrus Google Drive RsV narių aplanką, į duomenų bazę įtrauktas rinkodaros reklamos archyvas, kuris prieinamas visiems SA nariams, pavišintos akimirkos iš integracinių ir rudens renginių, sukurtas „Linktree“, leidžiantis lengvai pasiekti reikiamą informaciją, bei pavišintos konferencijų ataskaitinės, įskaitant informaciją apie bendrabučius ir valgymo vietas prie universiteto. Siekiant patogesnės muzikos paieškos reelsams, sukurtas „Spotify“ grojaraštis, taip pat parengtas informacijos paketas apie dažniausiai daromas klaidas kuriant „reelsus“. Šiuo metu vykdomi darbai: kuriamas kalėdinis „reelsas“, numatytas filmavimo laikas, ruošiamos dekoracijos ir aprangos, planuojamas egzaminų atmintinės reelsas, organizuojami vidiniai RsV mokymai bei planuojamas

SA informacinis naujienlaiškis. Atlikta daugybė darbų gerinant komunikaciją, informacijos sklaidą ir SA narių įsitraukimą, toliau planuojami vizualiniai ir mokomieji projektai, stiprinamas vidinės komunikacijos procesas.

**RINKODARA:** Vyksta kompetencijų kėlimas, daugiausia dėmesio skiriant sutarčių sudarymo mokymuisi ir įmonių sudominimo strategijoms. Dalyviai pakviesti į LSS darbo grupę, pradėta nuolaidų LSP paieška, darbas tęsis iki gruodžio 20d. Įvyko skambučių workshop'as, paskaita apie skambučių darymą. Projektai dar nepradėti, tačiau organizuojamas 10 dienų „projektukas“. Paskirstytos darbo grupelės - viena jų ieškojo rėmėjų.

**HR:** Per šį semestrą pirmakursia buvo “pakrikštyti”, SA integracinėse susipažino nemažai žmonių, nors ne visi liko. Žinios buvo praplėstos rudeniniuose workshop'uose ir team buildinguose. Įvyko pirmakursių akreditavimas kartu su SARK koordinatoriumi, taip pat vyko 1-on-1 pokalbiai, kuriuose aptarta, kas pavyko, kas ne, ir kodėl žmonės prisijungė - su kai kuriais dar nepavyko susitikti, todėl bus pratęsta po sesijos. Šiuo metu vyksta SA Kalėdų vakarai - jau įvyko sausainių dekoravimas, planuojami stalo žaidimai ir nominacijos. Ateityje numatyta 1-on-1 pokalbių analizė su senaisiais nariais, siekiant išsiaiškinti, kas labiausiai motyvuoja ir kodėl pasirinko būtent šį komitetą. Po sausio mėnesio planuojamos neformalaus bendravimo veiklos, tokios kaip boulingas ar laser tag'as.

**VICĖS:** Sutvarkyti MF, FMF ir Visuotinės protokolai, įvyko LSS „Alma Mater“ konferencija, pasidalinta SARK'ų apklausa. Organizuoti susirinkimai su seniūnais ir kontaktiniais asmenimis kartu su Deltuviene, analizuotos seniūnų apklausos bei jų keliamos problemos. Sudaryta kontaktinių asmenų duomenų bazė, sukurtos „WhatsApp“ grupės, liko dar dvi. Pravesta paskaita apie seniūnų galią ir konferencijų svarbą, sukurtas seniūnų akreditavimas. Vyksta II pakopos kontaktinių asmenų aktyvumo patikra, užsienio studentų kursų kontaktiniai asmenys yra aktyvūs. Pasidalinta kuratorių apklausa, vyksta jos analizė. Suorganizuoti atstovų mokymai, vyko simuliacijos vadovai, artimiausiu metu numatytas paskutinis semestro seniūnų susitikimas. Planuojama pasiruošti SA dokumentų vertimui į anglų kalbą, sudaryti sąvokų žodyną, tęsti bendradarbiavimą su Inga Tumasoniene dėl anglų grupių problemų sprendimo ir įtraukti tarptautinius studentus į atstovybės organizuojamus renginius. Semestro pradžioje bus atnaujinti seniūnų sąrašai, neaktyvūs pakeisti, tobulinamas seniūnų susirinkimų planas. Vice ir viceprezidentai peržiūrės bei patobulins laiškus seniūnams, kad būtų galima geriau suprasti jų aktyvumą ir atsiliepimus apie studentus.

Deltuvienė pabrėžė, kad atstovybė turi iškelti klausimą dėl užsienio studentų vėlyvo atvykimo į Lietuvą, nes kai kurie atvyksta per vėlai ir susiduria su akademine iššūkiais. Pavyzdžiui, bioinžinerijos studentai vėluodami turi atlikti 10–12 laboratorinių darbų, o kadangi užsienio studentai gauna tą patį diplomą, jiems turi galioti tos pačios sąlygos ir taisyklės kaip ir kitiems studentams. Jei jie nespėja

atlikti programos reikalavimų, jiems tenka atvykti kitais metais ir kartoti kursą, o tai apsunkina situaciją tiek dėstytojams, tiek dekanatui.

**PIRMININKĖ:** Rengiami veiklos ir finansų planai, taip pat svarstomas LSP naudojimas įeinant į auditorijas. Šis procesas buvo sustojęs dėl biurokratinių klausimų, tačiau šiuo metu vyksta aiškinimasis ir sprendimų paieška. Prie psichologų kabinetų įsikūrė kapelionas iš Čilės, kuris atsakingas už dvasinius reikalus - psichologės rūpinasi emocine sveikata, o kapelionas - dvasine. Jo kabinetas yra SRK-II (S3) patalpose. Buvo svarstyta pakviesti jį į kalėdinį vakarą, tačiau jis universitete būna tik antradieniais iki 14 val. Artimiausi darbai - užbaigti veiklos planų tvirtinimą, sprendimus dėl LSP naudojimo ir septinto aukšto klausimus.

#### **4. SVARSTYTA: Bendri klausimai**

**NUTARTA:** Nebuvo

#### **5. SVARSTYTA: Atsiprašau minutė**

**NUTARTA:** Įvyko

**Dalyvių sąrašas:**

Faustas Galeckis

Gabija Papstaitytė

Austėja Bernatavičiūtė

Nertė Diečkutė

Ugnė Biaubaitė

Matas Vaicekauskas

Emilė Dzimidavičiūtė

Paulius Šimkus

Eligijus Šileika

Nojus Škultinas

Almantas Naujokaitis

Ainaras Jonutis

Reda Šilėnaitė

Austėja Lazickaitė

Ervinas Dambrauskas

Vitalijus Lapėnis