

VILNIUS TECH SA VEIKLOS ATASKAITA

2024.10.26 - 2025.04.12



VILNIUS TECH
STUDENTŲ ATSTOVYBĖ

Vizija - Patikima, atsakinga ir kryptingai veikianti VILNIUS TECH akademinė bendruomenė.

Misija - Atstovaudami VILNIUS TECH akademinę bendruomenę, kuriame augančią ir atsakingą studentišką jėgą, orientuotą į kokybišką aukštąjį mokslą.

Vertybės:

Inovatyvumas - nuolat siekiame naujovių ir tobulėjimo, integruodami naujas idėjas ir sprendimus organizacijoje.

Bendruomeniškumas - puoselėjame savo bendruomenę, gerbdami tradicijas ir skatindami aktyvų studentų įsitraukimą į universiteto gyvenimą.

Atsakingumas - laikomės savo įsipareigojimų ir užtikriname, kad mūsų organizacija veiktų atsakingai ir subalansuotai.

Atvirumas - vykdomė skaidrią ir viešą veiklą, esame atviri siūlymams, naujoms idėjomis, pokyčiams, kritikai ir pastaboms.

1. STUDENTŲ INTERESŲ ATSTOVAVIMAS



1.1 Socialinių ir akademinių procesų tobulinimas

- Grįžome prie bendrabučių seniūnų modelio įgyvendinimo – inicijavome du susitikimus su kancleriu dėl šio modelio įdiegimo, šiuo metu tobuliname jo aprašą bei derinamės dėl nuolaidų bendrabučių atstovams finansavimo mechanizmo;
- Bendradarbiaudami su mokslo direkcija tęsėme studentų įsitraukimo į mokslinę veiklą konkursą. Gavome rekordinį skaičių paraiškų – 92, iš kurių laimėjo 51;
- Inicijavome 4 bendrabučio darbo kambarių mechaninių spynų pakeitimą į elektronines belaides spynas. Surinkome informaciją dėl studentų, norinčių patekti į darbo kambarius, suteikėme jiems praėjimo teises;
- Susitikime su universiteto psichologėmis aptarėme galimybes sklandžiau bendradarbiauti, studentų psichoemocinę būklę ir būdus, kaip galėtume užkirsti kelią bet kokios formos diskriminacijai. Gavome palaikymo iniciatyvą, kad studentai galėtų pateisinti lankomumą dėl ligos;

1.1 Socialinių ir akademinių procesų tobulinimas

- Suorganizavome susitikimą su LIA administracija. Kartu su akademijos direktoriumi aptarėme ankstesnę LAJM SA veiklą, egzistuojančią studentų atstovų sistemą akademijoje bei tolimesnio bendradarbiavimo galimybes. Susitikome ir su LIA studentais, išgirdome jų pastebėjimus dėl LIA studijų proceso, studentai pasidalino esamomis problemomis bei lūkesčiais;
- Dalyvavome susitikime su Akademinės paramos centru kur pristatėme siūlymą suorganizuoti mokymus universiteto akademiniam personalui dėl etiško dėstymo. Mūsų siūlymas sulaukė palaikymo, sutarėme dėl bendradarbiavimo mokymų organizavimo procese;
- Dalyvavome LR Seimo Antikorupcijos komisijos nuotoliniame posėdyje dėl Lietuvos Mokslo Tarybos vykdomos veiklos, jos skaidrumo, studentų vasaros praktikos projektų atrankos. Pasiruošdami posėdžiui atlikome trumpą studentų apklausą dėl pasinaudojimo LMT vasaros praktikų finansavimo galimybe;
- Įgyvendinome SARK mokymus, į kuriuos buvo kviečiami visi organizacijos nariai, orientuojantis į tai, kad kiekvienas SA narys turėtų akademinių ir socialinių žinių pagrindą. Sulaukėme 24 dalyvių;

1.1 Socialinių ir akademinių procesų tobulinimas

- Dalyvavome ŠMSM akademiniuose pusryčiuose, kartu su ministre ir jos komanda aptarėme aukštojo mokslo klausimus. Diskutavome ir kėlėme studentų poziciją dėl skatinamųjų stipendijų skyrimo modelio, negalios sampratos, bendrabučių renovacijos finansavimo, studentų įsitraukimo į mokslinę veiklą bei tarptautinių studentų padėties problematiškumą;
- Dalyvavome SKVC akademiniuose pusryčiuose, kur buvo pristatytos SKVC aktualijos bei planuojami studijų kokybės vertinimo mechanizmo pokyčiai;
- Vienne iš rektorato posėdžių iškėlėme problemą dėl nesklandaus bendrabučio užstato grąžinimo studentams, nutraukusiems apgyvendinimo sutartį. Buvo pasiektas susitarimas, jog ši procesą reikia optimizuoti – užtikrinti tinkamą studentų informavimą dėl užstato grąžinimo sąlygų bei proceso skaidrumo;
- Dalyvavome susitikime su Studijų direkcija dėl stipendijų ir pašalpų tvarkos nuostatų naujos redakcijos parengimo. Pateikėme keletą pastebėjimų bei pasiūlymų, vienas iš jų – suteikti galimybę skirti pašalpą studentams, turintiems mokymosi procesui įtaką turinčią negalią.

1.2 Studentų įtraukimas į universiteto sprendimų priėmimo procesus

- Pakartotinai išreikšta SA pozicija dėl, SA manymu, universiteto karjeros dienose neteisingai pasirinktų generalinių partnerių, neatitinkančių universiteto strateginių vertybių. Dalyvavome susitikime su rektoriumi, kur išreiškėme susirūpinimą dėl universiteto partnerysčių;
- Dalyvavome mažojo rektorato posėdyje – pristatėme SA veiklos planą, pasidalinome abipusio bendradarbiavimo lūkesčiais sprendžiant aktualias problemas akademinėje bendruomenėje;
- Išrinkti 4 nauji studentai atstovai Senate. Kartu su studentų atstove senato valdyboje Vilde Jakštaite pradėtas naujas projektas – „Studentų atstovų senate reforma“;
- Iškeltas klausimas universiteto Tarybos posėdyje dėl naujos universiteto statuto redakcijos;
- Išrinkti 3 nauji studentai atstovai į Universiteto apeliacinę komisiją;

1.2 Studentų įtraukimas į universiteto sprendimų priėmimo procesus

- Išsirinkome pirmuosius LIA akademinių grupių seniūnus pagal mūsų SA studentų atstovų nuostatus;
- Įsitraukėme į universiteto Tarybos darbo grupę dėl Studentų atstovybės finansavimo bei patalpų suteikimo dokumento rengimo;
- Įsitraukėme į Universiteto Studijų Komiteto darbo grupę dėl bendrų tarptautinių studentų studijų organizavimo taisyklių sukūrimo;
- Įsitraukėme į Užsienio kalbų skyriaus darbo grupę Užsienio kalbų dėstymo strategijai atnaujinti.

2. IŠORINIŲ RYŠIŲ FORMAVIMAS IR PALAIKYMAS



2.1 Alumni tinklas ir ryšiai su buvusiais studentais

- Į renginių organizavimą įtraukti organizacijos alumni. „TechWave“ organizavimo procese pasinaudojome savivaldos alumni pagalba bei ilgamete patirtimi;
- Į įstatų darbo grupę buvo įtraukti organizacijos alumni. Alumni taip pat dalyvavo ir naujai parengtos įstatų redakcijos pristatyme organizacijai.

2.2 Bendradarbiavimas su kitų aukštųjų mokyklų studentų savivaldomis ir projektinių veiklų įgyvendinimas

- Dalyvavome NORDTEK studentų tinklo valdybos susitikime Taline. Susitikimo metu diskutavome dėl NORDTEK studentų tinklo stiprinimo, studentų mobilumo skatinimo bei prisidėjome prie valdybos veiklos plano rengimo;
- Dalyvavome LSS Ataskaitinėje-rinkiminėje konferencijoje bei kitų AM SA konferencijose;
- Delegavome naujus SA narius į LSS „STARTUOK“ mokymus;
- KTU SA inicijavus, parengėme bendrą poziciją NORDTEK studentų tinklui dėl jo nesistemos veiklos, įskėlėme poreikį tobulinti galiojančius įstatus bei sukurti strategiją;
- Dalyvavome ATHENA SB veikloje. ATHENA SB viceprezidente tapo VILNIUS TECH SA alumni Deimantė Miliauskaitė;

2.2 Bendradarbiavimas su kitų aukštųjų mokyklų studentų savivaldomis ir projektinių veiklų įgyvendinimas

- Inicijavome Vilniaus savivaldų susitikimą siekiant aktyvinti bendradarbiavimą, išsigryninti bendras problemas, kartu vykdyti projektinę veiklą arba teikti bendras pozicijas. Susitikime dalyvavo ISM SA, MRUSA bei LKA SA studentų atstovybių prezidentės bei jų komandos nariai;
- Viso ataskaitinio laikotarpio eigoje dalyvavome LSS sričių posėdžiuose bei susitikimuose;
- Skatinome visas SA F aktyviau bendradarbiauti su kitų AM savivaldomis. Užtikrinome, kad kiekviena SA F veiklos plane būtų nusimačiusi tam tikrą veiklą su kita AM SA, aktyviai dalinomės LSS organizuojamos veiklos galimybėmis bei kitų savivaldų renginiais;
- Organizuojami „GrandAkadem“ mokymai su KTU SA;

2.2 Bendradarbiavimas su kitų aukštųjų mokyklų studentų savivaldomis ir projektinių veiklų įgyvendinimas

- Įsitraukėme į LSS darbo grupę, skirtą sudaryti sąrašą įmonių, kurios bendradarbiauja su rusija, siekiant, jog visos savivaldos vienodai atsirinktų tinkamus partnerius;
- Pasirašyta bendradarbiavimo sutartis su LMTA dėl vykdomo projekto – tarptautinių kūrybinių dirbtuvių „Vasaros media studija: Aktorius kine“;
- Pateiktas projektas Valstybiniam studijų fondui „TechWave“ renginiui įgyvendinti;
- Pateikti dokumentai dėl VILNIUS TECH SA stojimo į VJOSAS;
- Mūsų organizacijos alumni aktyviai dalyvavo LSS strategijos 2025–2029 m. rašymo darbo grupėje.

2.3 Ryšių su socialiniais partneriais kūrimas ir palaikymas

- Dalyvavome susitikime su LR Krašto apsaugos ministrės patarėju dėl praktikos atlikimo valstybės institucijose;
- Tęsėme išsamią esamų bei potencialių remėjų ir partnerių analizę, ypatingą dėmesį skiriant jų vertybėms, investicijoms bei veikloms karo kontekste. Kartu su SA AGAI pirmininke dalyvavome susitikime su AGAI dekanatu dėl universiteto bendradarbiavimo su „Avia Solutions Group“ įmone;
- Užbaigėme CRM duombazės integracijos procesą – visi SA F rinkodaros koordinatoriai bei komitetų nariai yra prisijungę prie sistemos;
- Prisidėjome prie LSS Taryboje rengiamų preliminarinių gairių dėl bendradarbiavimo su įmonėmis ryšių su rusija kontekste.

2.4 Ryšių su užsienio studentais kūrimas ir įtraukimas į akademinę bendruomenę

- Tobulinome egzistuojančią kontaktinių asmenų sistemą ir užtikrinome, kad ženkliai didesnė dalis tarptautinių studentų akademinių grupių turėtų aktyvų kontaktinį asmenį, sukurtos komunikacijos grupės soc. tinkluose. Su jais vykdyti susirinkimai;
- Susitikome su studentų atstovybės delegacija DonNACEA iš Ukrainos. Pristatėme mūsų atstovybės struktūrą, studentų atstovavimo principus bei pasidalinome tarpusavio naudingomis patirtimis;
- Aktualią informaciją viešojoje erdvėje viešiname ir anglų kalba;
- Aktyviai įsitraukiame į NORDTEK 2025 Konferencijos organizavimą, esame atsakingi už programą atvykstantiems studentams;
- Dalyvavome susitikimuose su ESN VILNIUS TECH SB prezidentu bei viceprezidentu dėl bendradarbiavimo galimybių ir organizacijos padėties universitete;

2.4 Ryšių su užsienio studentais kūrimas ir įtraukimas į akademinę bendruomenę

- Subūrėme darbo grupę studentų atstovybės bei universiteto sąvokų, aktualių studentų atstovams, vertimui. Esame parengę vidinį lietuvių-anglų kalbos žodyną, jau netrukus pradėsime versti svarbiausius SA dokumentus į anglų kalbą;
- Išsiuntėme laiškus tarptautinių grupių kontaktiniams asmenims dėl pastarojo semestro dėstytojų bei studijų dalykų. Šiuo metu daroma laiškų analizė;
- VILNIUS TECH SA veikla pristatyta tarptautiniams studentams Tarptautinių studijų centro organizuotose mainų studentų integracinėse dienose „Orientation days“;
- Susitikome su Užsienio ryšių direkcija dėl mūsų universiteto ESN tinklo veiklos problematiškumo bei ERASMUS+ studentų akademinio ir socialinio atstovavimo.

3. STIPRINTI ŽMOGIŠKUOSIUS IŠTEKLIUS IR JŲ VALDYMĄ ORGANIZACIJOJE



3.1 Naujų narių pritraukimas ir integravimas į studentų atstovybės bendruomenę

- Į pavasarį vyksiančius VILNIUS TECH SA organizuojamus renginius kvietėme ir tarptautinius studentus. Galime pasidžiaugti vis didėjančiu skaičiumi tarptautinių studentų savanorių tarpe;
- Suorganizavome gyvą susitikimą su buvusiais LAJM SA nariais bei aktyviais studentais, kurie norėtų prisijungti prie būsimos LJA SA. Pristatėme atstovybės struktūrą, studentų atstovų sistemą bei preliminarious LJA SA steigimo planus.

3.2 Pastovus narių, koordinatorių ir vadovų kompetencijos kėlimas ir kompetencijų kokybės priežiūra

- Įvykdytas savanorių akreditavimas. Akreditavimas buvo sudarytas iš 2-jų dalių: atvirų klausimų ir uždarų klausimų. Pakeitėme atviro ir uždaro tipo klausimų santykį - uždari (testo formos) bei atviri klausimai sudarė po 50% galutinio akreditavimo įverčio. Išlaikymo riba - 80%;
- Surengti visuotiniai mokymai SA F komandoms, kurių metu lektoriai iš įvairių AM, organizacijų ar įstaigų suteikė studentų atstovavimui naudingų žinių;
- Dalyvavome LSS „Alma Mater“ konferencijoje. Jos metu buvo diskutuojama apie ateities aukštojo mokslo viziją per nepatogias, bet itin svarbias temas;
- Suorganizuoti rinkodaros ir ryšių su visuomene sričių mokymai;

3.2 Pastovus narių, koordinatorių ir vadovų kompetencijos kėlimas ir kompetencijų kokybės priežiūra

- Viso ataskaitinio laikotarpio eigoje SA F pirmininkams buvo teikiama pagalba bei konsultacija finansų valdymo bei sąmatų teikimo klausimais. Kartu su universiteto administracija parengta nauja universiteto suteikiamų lėšų SA panaudojimo atmintinė Pradėti rengti SA F finansų planai 2025 metams;
- Dalyvavome VDU SA ir LSU SA organizuojamuose „GRAND RENGINIAI“ mokymuose bei delegavome į juos SA F narius;
- Susitikimo su ženkliukų sistemos plėtros vadove doc. dr. Ingrida Leščauskiene, aptarėme dabartinę SA išduodamų ženkliukų situaciją bei numatėme ateities planus;
- Delegavome pirmamečius narius į LSS „STARTUOK“ mokymus.

3.3 Kompetentingos lyderystės programos organizavimas ir vykdymas

- Pasikeitus centrinio biuro komandai užtikrinome nebaigtų darbų tęstinumą – pratęsėme darbus su bendrabučių seniūnų modeliu, tarptautinių studentų atstovavimo modelio plėtojimu, iniciatyva dėl darbo ir poilsio erdvių universitete plėtojimu bei kitais;
- Per visą ataskaitinį laikotarpį stengėmės suteikti visokeriopą pagalbą bei galimybes kelti kompetencijas SA F koordinatoriams, vicepirmininkams ir pirmininkams, kurie nesijautė pakankamai kompetetingi savo pareigose;
- Ruošiamės pasileisti Centrinio biuro KLP socialinių reikalų vadovo bei administratoriaus pareigoms užimti.

4. PALAIKYTI STUDENTŲ ATSTOVYBĖS VEIKLĄ NAUDOJANT EFEKTYVIUS PAGALBINIUS ĮRANKIUS



4.1 Didinti studijų programų komiteto veiksmingumą

- Vykdydami „Generalinė studijų programų peržiūra“ projektą, inicijavome SPK studentų atstovų sąrašų atnaujinimą – šiuo metu kiekviename fakultete perrenkami neveiksnūs arba baigę studijas SPK studentai atstovai;
- Suorganizavome pirmuosius SPK studentų atstovų mokymus. Mokymų metu studentų atstovai buvo supažindinti kaip turi atrodyti jų veikla, kaip jie gali prisidėti prie SKVC vykdomų studijų programų vertinimų ir kokios yra aukštojo mokslo aktualijos.

4.2 Stiprinti studentų atstovybės ryšius ir komunikaciją su seniūnais

- Suorganizavome „Atstovų mokymus“, skirtus naujiems seniūnams. Mokymų eigoje seniūnams pristatėme jų pareigas, gilinomės į universiteto socialinius bei akademinius procesus ir ugdėme jų minkštuosius įgūdžius;
- Gavome ir išanalizavome 2024 m. rudens semestro seniūnų laiškus, palyginome su praėjusių metų rezultatais. Analizės rezultatus pristatėme kiekvieno fakulteto administracijai;
- Bendradarbiavome su įmone dėl mantijų ir vinječių užsakymo absolventams žiemos diplomų įteikimo ceremonijų metu. Padėjome vinječių fotografavimui surasti reikiamas patalpas. Kontaktuojame su paskutinių kursų seniūnais bei kontaktiniais asmenimis – informuojame dėl užsakymo tvarkos ir atsakome į iškilusius klausimus;

4.3 Siekti efektyvaus kuratorių darbo su studentų grupėmis

- Atlikome tarptautinių akad. grupių kuratorių apklausą. Šios apklausos analizė bus panaudota tobulinant kuratorių programą ir ją vis labiau pritaikant tarptautinių studentų kuratorių paruošimui;
- Išanalizavome kuratorių apklausos atsakymus, įžvalgas panaudosime vykdydami 2025 m. kuratorių programą bei norinčių tapti kuratoriais atrankos procese.

4.4 Kontrolės komisijos veiklos aktyvinimas ir gerinimas

- Per visą ataskaitinį laikotarpį glaudžiai bendradarbiavome su kontrolės komisija – nuolatos vyksta komunikacija, suorganizuoti 3 susitikimai tarp kontrolės komisijos ir prezidento;
- Kontrolės komisija dalyvavo dviejuose centrinio biuro susitikimuose, pagal pateiktas rekomendacijas bei įžvalgas yra tobulinama fakultetinių atstovybių, biuro vadovų bei prezidento veikla;
- Kontrolės komisijos nariai prisijungė prie naujos įstatų redakcijos parengimo darbo grupės;
- Kontrolės komisija inicijavo susitikimus su SA F komandomis, dalyvavo ir SA F visuotiniuose susitikimuose. Taip pat įvyko ir atskiras KK susitikimas su SA F pirmininkais. Po minėtų susitikimų KK pateikė rekomendacijas veiklos tobulinimui.

5. KOMUNIKACIJA IR INFORMACIJOS SKLAIDA



5.1 Nuosekliai ir dėsningai viešinti studentams aktualią informaciją atstovybės sprendžiamais klausimais

- Atnaujiname VILNIUS TECH SA stiliaus gaires dėl pasikeitusios „Instagram“ socialinio tinklo viešinimo specifikos;
- Viešiname apklausą dėl LMT vasaros praktikų finansavimo galimybės pasinaudojimo. Studentų atsakymų analizė buvo naudojama ruošiantis Seimo Antikorupcijos komiteto posėdžiui;
- Viešiname apklausą dėl VILNIUS TECH SA įvaizdžio. Apklausos rezultatus naudosime tobulinant savivaldos įvaizdį studentų tarpe bei rengiant socialinių tinklų viešinimo planą;
- Viešiname apklausą dėl privalomo užsiėmimų lankomumo. Apklausos analizė buvo pateikta studijų prorektorei bei bus naudojama teikiant studentų poziciją Senato posėdyje;
- SA puslapyje paviešinti CB ir SA F komandų kontaktai.

5.2 Skatinti komunikaciją tarp studentų atstovybių fakultetuose

- Aptarti ir išsikelti valdybos metų tikslai – šiuo metu jau pradėjome darbą su vienkartinėmis stipendijų skirstymu studentų atstovams bei užmezgėme pirmus pokalbius su mažuoju rektoratu dėl LSP gamybos kainos dengimo;
- Skatiname SA F organizuoti mokymus, susitikimus bei stovyklas su skirtingomis fakultetinėmis atstovybėmis, taip skatindami bendradarbiavimą, žinių pasidalinimą bei naujų ilgalaikių ryšių kūrimą;
- Kūriame tarpfakultetines darbo grupes – šiuo metu SARK kartu su SARV rengia bendrą srities veiklos planą;
- Vykdomė komitetų posėdžius.

6. STUDENTŲ ATSTOVYBĖS STRUKTŪROS STIPRINIMAS



6.1 Studentų atstovybės centrinio biuro veiklos stabilumo ir efektyvumo gerinimas

- Vykdomė individualius pokalbius tarp prezidento ir centrinio biuro narių kadencijos pradžioje. Taip stengėmes užtikrinti tinkamą darbų pradžią, išsiaiškinti iškilusias problemas ar sunkumus;
- Periodiškai vykdyta CB veiklos plano peržiūra.
- Periodiškai vykdomi centrinio biuro susitikimai;

6.2 Pagerinti studentų atstovybės veiklos kokybę ir efektyvumą

- Parengta nauja VILNIUS TECH SA įstatų redakcija;
- Rengiama nauja VILNIUS TECH SA darbo reglamento redakcija;
- Siekdami optimizuoti savivaldos veiklą, atsisakėme dalies mūsų organizuojamų mažo formato renginių ir inicijavome vieną bendrą, didelio masto ir visos atstovybės organizuojamą „TechWave“ renginį;

6.2 Pagerinti studentų atstovybės veiklos kokybę ir efektyvumą

- Įvykdėme individualius pokalbius tarp prezidento ir SA F pirmininkų. Jų metu buvo nagrinėjamos konkrečios SA F problemos, pasidalinta grįžtamuoju ryšių dėl valdybos bei centrinio biuro veiklos;
- Vykdomė individualius pokalbius tarp biuro vadovų ir SA F koordinatorių. Tokiu būdu stipriname SA F ryšį su centrinio biuro vadovais, padedame su koordinatorių motyvacijos trūkumu, sunkumais einant pareigas;
- Bendradarbiaujant su strateginės partnerystės prorektoriumi Adu Meškėnu tobulinome SA finansavimo iš universiteto lėšų mechanizmą ir tvarką. Patvirtinome SA finansavimą 2025 metams bei prisijungėme prie universiteto Tarybos suburtos darbo grupės parengti SA finansavimo ir patalpų suteikimo nuostatus;
- Rektorate pristatyta ataskaita už universiteto suteiktas lėšas SA per 2024 m. bei pristatyti pasikeitimai 2025 metais.

NEIGYVENDINTA VEIKLA



- Bendrabučių seniūnų modelis. Tikėjomės greičiau pasitvirtinti bendrabučių seniūnų tvarkos aprašą kartu su universiteto kancleriu. Planuojame derinimą atnaujinti gegužės mėnesį;

- Studentų atstovų Senate mokymai. Rudenį nesulaukėme pakankamai norinčių dalyvauti „Studentų atstovų“ mokymuose, dėl šios priežasties atskirai organizavome SPK mokymus, patvirtinus senatorių reformas, kviesime esamus senatorius bei norinčius užimti senatorių pareigas į mokymus;

- Visos savivaldos soc. partneriai. Nors vyko dvi aktyvios derybos su įmonėmis, per šį ataskaitinį laikotarpį nepavyko pasirašyti ilgalaikių socialinės partnerystės sutarčių visai organizacijai;

- Vidinės komunikacijos strategija. Buvo parengtos centrinio biuro vykdomos veiklos viešinimo gairės, bet nebuvo pradėti darbai su vidinės komunikacijos strategijos rengimu. Darbus planuojame pradėti balandžio gale;

- Studentų naujienlaiškiai. Vis dar nėra inicijuota darbo grupė studentų naujienlaiškiams kurti. Planuojame darbo grupę sudaryti gegužės pradžioje, startuoti su naujienlaiškiais rudenį.

FAKULTETINIŲ ATSTOVYBIŲ PASIEKIMAI



Fakultetinių atstovybių pasiekimai

- SA AF „GERAS“ apdovanojimai – išskirtinis renginys, kurio metu akademinė bendruomenė, svečiai bei verslo partneriai susiburia pagerbti geriausius studentų darbus ir pasidalinti naujomis iniciatyvomis, idėjomis;
- SA EF iniciatyva „Moterų diskriminacijos prevencijos kampanija“. Džiaugiamės, kad studentų atstovybė fakultete siekia kurti aplinką, kurioje kiekvienas studentas, nepaisant tautybės ar lyties, jaustųsi priimtas, vertinamas ir svarbus bendruomenės narys;
- SA FMF akademinio sąžiningumo projektas. Džiugu, kad akademinio proceso tobulinimo kontekste atsiranda rečiau liečiamos temos, viena tokių – studentų etikos stiprinimas studijų procese.

VILNIUS TECH SA VEIKLOS ATASKAITA

2024.10.26 - 2025.04.12



VILNIUS TECH
STUDENTŲ ATSTOVYBĖ