



VILNIUS TECH

Vilniaus Gedimino
technikos universitetas



VILNIUS TECH SA DRAUGAS

Skanuokite QR kodą ir gaukite šį skaitmeninį ženkliuką.
Šis ženkliukas atrakins studentų atstovavimas programą.
Skanuoti galite naudodami programėlę BadgeWallet



VILNIUS TECH SR FRIEND

Scan the QR code and get this digital badge.
This badge will unlock the student representation program.
You can scan it using the BadgeWallet app.



VILNIUS TECH SA AF ATASKAITINĖ SENIŪNŲ KONFERENCIJA

VILNIUS TECH SR AF REPORTIVE REPRESENTATIVE CONFERENCE

2025.04.02- 2025.10.15



VILNIUS TECH
STUDENTŲ ATSTOVYBĖ

VILNIUS TECH SA AF VEIKLOS ATASKAITA

—

VILNIUS TECH SR AF ACTIVITY REPORT

2025.04.02- 2025.10.15



VILNIUS TECH
STUDENTŲ ATSTOVYBĖ

VILNIUS TECH SA STRATEGIJA / VILNIUS TECH SR STRATEGY

MISIJA - Atstovaudami VILNIUS TECH akademinę bendruomenę, kuriame augančią ir atsakingą studentišką jėgą, orientuotą į kokybišką aukštąjį mokslą.

VIZIJA - Patikima, atsakinga ir kryptingai veikianti VILNIUS TECH akademinė bendruomenė.

MISSION - While representing the VILNIUS TECH academic community we create a growing and responsible student force oriented towards quality higher education.

VISION - Trustworthy, responsible and directionate VILNIUS TECH academic community.



VILNIUS TECH
STUDENTŲ ATSTOVYBĖ

VILNIUS TECH SA STRATEGIJA / VILNIUS TECH SR STRATEGY

VERTYBĖS:

- 1. Inovatyvumas** - nuolat siekiame naujovių ir tobulėjimo, integruodami naujas idėjas ir sprendimus organizacijoje.
- 2. Bendruomeniškumas** - puoselėjame savo bendruomenę, gerbdami tradicijas ir skatindami aktyvų studentų įsitraukimą į universiteto gyvenimą.
- 3. Atsakingumas** - laikomės savo įsipareigojimų ir užtikriname, kad mūsų organizacija veiktų atsakingai ir subalansuotai.
- 4. Atvirumas** - vykdomė skaidrią ir viešą veiklą, esame atviri siūlymams, naujoms idėjoms, pokyčiams, kritikai ir pastaboms.

QUALITIES:

- 1. Innovation** - constantly strive for innovation and improvement while integrating new ideas and solutions inside the organisation.
- 2. Community** - we cherish our community while respecting traditions and encouraging active student involvement into university life.
- 3. Responsibility** - we keep our obligations and make sure that our organizations is responsible and is balanced.
- 4. Openness** - we take part in clear and public work and are open to suggestions, new ideas, changes, critique, and comments.



1. Studentų interesų atstovavimas / Representing student interests



VILNIUS TECH
STUDENTŲ ATSTOVYBĖ

1.1. Socialinių ir akademinių procesų tobulinimas / Improvement of social and academic processes

- Įvykdyta baigiamųjų darbų vadovų apklausa, rezultatai pristatyti studijų prodekanui. Joje dalyvavo 11 studentų;
- Suformuota studentų su studijomis susijusių išlaidų finansavimo darbo grupė, pradėti pirmieji darbai. Šiuo klausimu aktyviai bendradarbiaujama su fakulteto dekane.
- Vykdoma nuolatinė komunikacija su dekanatu studentams aktualiais klausimais: studijų metu patiriamos išlaidos, poilsio erdvių tobulinimas, studijų programų tobulinimas.
- A survey of thesis supervisors has been conducted, and the results were presented to the Vice-Dean for Studies. 11 students participated in this survey;
- A student funding working group has been formed, and work has commenced within it. On this matter, active communication is maintained with the Faculty Dean.
- Ongoing communication is maintained with the Deanery on issues relevant to students: expenses incurred during studies, improvement of recreational spaces, and enhancement of study programs.



1.1. Socialinių ir akademinių procesų tobulinimas / Improvement of social and academic processes

- Seniūnų ir kontaktinių asmenų metu išsakytos problemos perduotos dekanatui.
- Dalyvavome susitikime su komunikacijos prodekane ir aptarėme opiausias fakulteto problemas. Jas išanalizavome bei teikėme siūlymus, kaip SA, bendradarbiaudama su dekanatu, galėtų jas išspręsti;
- Teikėme įžvalgas architektūros studijų krypties SKVC vertinimui SPK bei FSK posėdžio metu.
- Issues raised during the Representatives' and Contact Persons' meetings were forwarded to the Deanery;
- We participated in a meeting with the Vice-Dean for Communication and discussed the most pressing issues of the Faculty. These were analysed, and suggestions were provided on what actions the Students' Representation and the Deanery could take to resolve them;
- We provided insights for the evaluation of the Architecture field by the SKVC during the meetings of SPC and FSC.



1.1. Socialinių ir akademinių procesų tobulinimas / Improvement of social and academic processes

- Užtikrinamas studentų prisijungimas prie darbo kambarių bendrabučiuose; Šiuo metu šešiais kambariais naudojami 27 studentai;
- Atnaujinta informacija apie bendrabučio darbo kambarių būklę. Apie inventoriaus trūkumus bei gedimus renkami pastebėjimai, kurie bus pristatyti universiteto kancleriui;
- Suorganizuotas susitikimas su dekanatu bei dėstytojais GERAS renginio aptarimui bei tobulinimui;
- Eksponuota GERAS laimėtojų paroda katedrose.
- Students' access to dormitory workrooms is being ensured. Currently, 27 students are using six rooms.
- Updated information about the condition of the dormitory working rooms has been provided. Observations regarding missing inventory and malfunctions are being collected and will be presented to the University Chancellor;
- A meeting with the Deanery and lecturers was organised to discuss and improve the GERAS event;
- An exhibition of GERAS winners was displayed in the departments.



1.1. Socialinių ir akademinių procesų tobulinimas / Improvement of social and academic processes

- Dekanato pagalba kartu su Lietuvos Architektų Sąjunga prisidėjome prie Kultūros asamblėjos organizuoto įspėjamojo streiko spalio 5 d.;
- Organizuojamas susitikimas su VILNIUS TECH psichologe viso fakulteto studentams;
- Įsitraukėme į pirmakursių stovyklų darbo grupę.
- With the support of the Dean's office, together with the Lithuanian Association of Architects, we contributed to the warning strike organized by the Cultural Assembly on October 5.
- A meeting with the VILNIUS TECH psychologist is being organised for all faculty students;
- We participated in the working group for first-year student camps.



1.2. Studentų įtraukimas į universiteto sprendimų priėmimo procesus / Involving students into university decision-making processes

- Dalyvavome SPK, FSK, fakulteto tarybos, Senato, atestacinės komisijos posėdžiuose, Erasmus+ studentų atrankos komisijoje;
- Buvome įtraukti į katedrinių peržiūrų komisiją bei įtraukėme SPK studentų atstovus dalyvauti jose.
- We participated in the meetings of the Study Program Committee (SPC), Faculty Study Committee (FSC), Faculty Council, Senate, Attestation Commission, and the Erasmus+ Student Selection Commission;
- We were included in the departmental review commission and involved SPC members in participating in it.



2. Išorinių ryšių formavimas ir palaikymas / Forming and maintaining external connections



2.1. Alumni tinklas ir ryšiai su buvusiais studentais / Alumni network and connection with ex-students

- Atnaujinta Alumni elektroninė duomenų bazė;
 - Prie alumnų prisijungė 2 nauji alumni;
 - Alumni vedė paskaitą bei dalyvavo diskusijoje AF ir FMF pavasariniuose mokymuose;
 - Buvo kviešti į studentų atstovybės renginius.
- The Alumni electronic database has been updated;
 - VILNIUS TECH SR AF has two new alumni members;
 - An alumnus delivered a lecture and participated in a discussion at the AF and FSF spring trainings;
 - Alumni were invited to the Students' Representation events.



2.2. Bendradarbiavimas su kitų aukštųjų mokyklų studentų savivaldomis ir projektinių veiklų įgyvendinimas / Collaboration with other higher education institution students and implementation of project activities

- Atnaujintas užsienio architektūros fakultetų/universitetų sąrašas ir pradėta komunikacija meno krypties studentams aktualiais klausimais. Šiame sąraše turime 70 universitetų/fakultetų/atstovybių iš įvairių Europos šalių;
- Įsitraukėme į LSS ugdymo strategijos darbo grupę;
- Bandėme organizuoti susitikimą su KTU STATIUS, tačiau nesėkmingai, nes iš jų pusės pritrūko iniciatyvos. Tačiau komunikavome su KTU STATIUS pirmininku spaudos, išlaidų, programinės įrangos licencijų klausimu.
- The list of foreign architecture faculties/universities has been updated, and communication with students of art fields on relevant topics has been initiated. The list currently includes 70 universities/faculties/representations from various European countries;
- We joined the LSS Education Strategy Working Group;
- An attempt was made to organise a meeting with KTU STATIUS, but it was unsuccessful due to a lack of initiative on their side. However, communication was maintained with the President of KTU STATIUS regarding press, expenses, and software licence issues.



2.3. Ryšių su socialiniais partneriais kūrimas ir palaikymas / Creation and maintaining of connections with social partners

- Buvo ieškota rėmėjų pavasariniams mokymams bei pirmakursių stovykloms;
- Pasidalinta darbo vietų pasiūlymais LITUA furniture.
- Sponsors were sought for the spring training sessions and first-year student camps;
- Job offers from LITUA Furniture were shared.



2.4. Ryšių su užsienio studentais kūrimas ir įtraukimas į akademinę bendruomenę / Creation of connection with and inclusivity into the academic community of international students

- Išrinktas Arfau-25 akademinės grupės kontaktinis asmuo. Visos tarptautinių studentų grupės turi kontaktinius asmenis;
- Krikštynose dalyvavo 1 užsienio grupės studentas;
- Suorganizuotas tarptautinių akademinių grupių susitikimas su TSRK. Išdiskutuotos problemos perduotos dekanatui;
- Prisidėjome prie studentų atstovybės žodyno vertimo į anglų kalbą.
- A contact person for the Arfau-25 academic group has been elected. All international student groups now have contact persons;
- One student from an international group participated in the first-year student initiation;
- A meeting of international academic groups was organised together with the International Students' Affairs Committee coordinator. The discussed issues were forwarded to the Deanery;
- We contributed to the translation of the SR glossary into English.



3. Stiprinti žmogiškuosius išteklis ir jų valdymą / Strengthening and control of human resources



3.1. Naujų narių pritraukimas ir integravimas į studentų atstovybės bendruomenę / Attraction and integration of new members into the students' representation community

- Suorganizavome AF, FMF, MF pirmakursių stovyklą, kur dalyvavo 16 AF studentų. Praeitais metais - 19. Stovykloje buvo pakviestas lektoriauti Studijų prodekanas Linas Krūgelis;
- Suorganizavome pirmakursių krikštynas, kuriose dalyvavo 59 pirmakursiai, t. y. 68% viso fakulteto pirmakursių. Praeitais metais - 25;
- Įvykdytos testinės SA integracinės dienos;
- Į studentų atstovybės veiklą įsitraukė 19 naujų narių. Praeitais metais įtraukti 27, iš kurių aktyvūs išliko 14.
- We organised a first-year student camp for AF, FSF, and MF, attended by 16 AF students. The Vice-Dean for Studies, Linas Krūgelis, was invited to give a lecture during the camp;
- We organised first-year student initiation, attended by 59 first-year students, representing 68% of the faculty's first-year cohort. Last year, 25 students participated;
- Ongoing integration days were carried out;
- 19 new members joined the Students' Representation activities. Last year, 27 joined, of whom 14 remained active.



3.2. Pastovus narių, koordinatorių ir vadovų kompetencijos kėlimas ir kompetencijų kokybės priežiūra / Constant competency improvement and quality assessment of members, coordinators, and heads

- 3 komandos nariai išlaikė savanorio akreditavimus, 14 narių išlaikė vidinį akreditavimą, 10 narių išlaikė tikrojo nario akreditavimus;
- Dalyvavome LSS Asamblėjoje - prisijungėme prie „Didaktinės dėstytojų kvalifikacijų sistemos Lietuvoje tobulinimo“, „Organizacijų ugdymo kelių“ bei „Ugdymo strategijos“ darbo grupių;
- Dalyvavome ISM SA ataskaitinėje-rinkiminėje konferencijoje.
- Three team members passed the Volunteer accreditation, 14 members passed the internal accreditation, and 10 members passed the True Member accreditation;
- We participated in the LSS Assembly joining “Improvement of the Didactic Qualification System for Lecturers in Lithuania”, “Organisational Development Pathways” and “Education Strategy”.
- We participated in the ISM SR reporting and electoral Conference.



3.2. Pastovus narių, koordinatorių ir vadovų kompetencijos kėlimas ir kompetencijų kokybės priežiūra / Constant competency improvement and quality assessment of members, coordinators, and heads

- Dalyvavimas GrandSoc'25 mokymuose;
- Įsitraukėme į LSS ugdymo strategijos darbo grupę;
- Vykdėme kas savaitinius komitetų budėjimus, kur komitetai dirbdavo ir sprendavo problemas. Komitetų budėjimų datas paviėšinoėė, kad studentai galėtu kreiptis į studentų atstovus gyvai.
- Viena SA AF narė prisijungė prie Centrinio Biuro, pradėjo eiti rinkodaros vadovės pareigas;
- Prieš organizuojant mokymus atlikta pavasarinių mokymų poreikių analizė.
- Participation in the GrandSoc'25 training;
- We joined the LSS Education Strategy Working Group;
- We conducted weekly committee shifts, during which the committees worked and resolved issues; The committee duty schedules were made public so that students could contact the student representatives in person;
- One member of the Students' Representation of the Faculty of Architecture joined the Central Office and assumed the position of Marketing Head;
- A needs analysis for the spring training sessions was conducted prior to their organization.



3.3. Kompetentingos lyderystės programos organizavimas ir vykdymas / Competitive leadership program organisation and execution

- Žmogiškųjų išteklių koordinatoriui bei vicepirmininkei įvykdyta KLP programa, kurios metu buvo vykdomi teoriniai mokymai, o praktinės žinios perduotos vykdant realius darbus, lankantis Centrinio Biuro ir kituose susirinkimuose;
- Pradėjome ieškoti būsimos kadencijos kandidatų.
- The Human Resources Coordinator and Vice-Chairperson completed the CLP program, which included theoretical training, while practical knowledge was applied during real tasks, including visits to the office and other meetings;
- We have started searching candidates for the upcoming team;



**4. Palaikyti studentų atstovybės
veiklą naudojant efektyvius
pagalbinius įrankius / Maintain the
students' representation activity
using effective helping tools**



VILNIUS TECH
STUDENTŲ ATSTOVYBĖ

4.1. Didinti studijų programų komiteto veiksmingumą / Increasing efficiency of the study program committee

- Glaudžiai bendradarbiaujama su SPK pirmininkais bei studijų prodekanu dėl studijų kokybės gerinimo;
- Dalyvavome Architektūros, Kraštovaizdžio architektūros bei Pramonės gaminių dizaino SPK posėdžiuose;
- Reaguodami į SKVC vertinimą, SPK posėdžio metu pateikėme fakulteto studentų įžvalgas. Išsakėme poziciją dėl fakulteto erdvių tobulinimo, portfolio vertinimo į studijų programą įtraukimo, tvarumo, inovatyvių technologijų naudojimo skatinimo bei įvairovės trūkumo renkantis laisvai pasirenkamus dalykus;
- Išrinkome naują PGD magistro SPK studentų atstovą.
- Close cooperation is maintained with SPC Chairpersons and the Vice-Dean for Studies to improve study quality;
- We participated in the Study Program Committee (SPC) meetings for Architecture, Landscape Architecture, and Industrial Product Design;
- In response to the SKVC evaluation, during the SPC meeting we provided faculty students' insights. We expressed our position on improving faculty spaces, incorporating portfolio assessment into the study program, sustainability, promotion of innovative technologies, and the lack of diversity in selecting free-choice courses;
- A new IPD Master SPC student representative was elected.



4.2. Stiprinti studentų atstovybės ryšius ir komunikaciją su seniūnais / Strengthen students' representation connection and communication with representatives

- Buvusį vicepirmininką pakeitė Agnė Rūtelionytė;
- Sukūrėme pirmakursių seniūnų atmintinę;
- Organizavome susitikimą su seniūnais, po kurio aptartos akademinių grupių problemos - pristatytos dekanatui;
- Vykdoma informacijos sklaida tarp vicepirmininko, seniūnų ir akademinių grupių studentų;
- Pirmos pakopos studentams išrinkti seniūnai ir kontaktiniai asmenys užsienio grupėms, o antros pakopos studentams - kontaktiniai asmenys.
- The former Vice-Chairperson was replaced by Agnė Rūtelionytė.
- A first-year student representative's handbook was created.
- A meeting with student representatives was organised, during which academic group issues were discussed and forwarded to the Deanery.
- Information dissemination is ongoing between the Vice-Chairperson, student representatives, and academic group students.
- For first-cycle students, group representatives and contact persons for international groups were elected, while for second-cycle students — contact persons



4.3. Siekti efektyvaus kuratorių darbo su studentų grupėmis / Strive for effective student mentor work with student groups

- Užtikrinome, kad visi kuratoriai turėtų kuratorių akreditavimą. Išlaikiusiųjų skaičius - 6;
- 50 % kuratorių dalyvavo kuratorių mokymuose ir/ar stovykloje;
- Užtikrinome informacijos sklaidą vicepirmininkas <-> kuratoriai <-> studentai;
- Spalio pradžioje rinkome grįžtamąjį ryšį iš kuratorių, vėliau rinksime ir iš pirmakursių.
- We ensured that all student mentors held mentor accreditation. The number of those who passed is 6.
- 50% of mentors participated in mentor trainings and/or the camp.
- We ensured information dissemination between the Vice-Chairperson, mentors, and students.
- At the beginning of October, feedback meetings were conducted with mentors to ensure proper follow-up.



4.4. Kontrolės komisijos veiklos aktyvinimas ir gerinimas / Control commission work activity and improvement

- 2025 m. I ketvirtyje gavome rekomendaciją, per Visuotinius Susirinkimus įsiklausyti į visų narių nuomonę. Įvykusių susirinkimų metu, kaip ir darėme anksčiau, leidome pasisakyti visiems norintiems nariams;
- Atnaujinome alumni duombazę;
- Pritaikėme pirmakursių stovyklos, krikštynų renginius pagal SA vertybes.
- In the first quarter of 2025, we received a recommendation to listen to the opinions of all members during the General Meetings. During the meetings that took place, as we have done before, we allowed all members who wished to speak to do so;
- We updated the alumni database;
- We adapted the freshmen camp and initiation events to align with the values of the Student Association.



5. Komunikacija ir informacijos sklaida / Communication and information spread



VILNIUS TECH
STUDENTŲ ATSTOVYBĖ

5.1. Nuosekliai ir dėsningai viešinti studentams aktualią informaciją atstovybės sprendžiamais klausimais / successively and regularly share information with students regarding representation-solved questions

- Viešintos sesijos bei Erasmus+ atmintinės;
- Sukurta ir paviešinta LSP atmintinė;
- Viešinama galimybė prisijungti prie SA;
- Viešinta SA pozicija dėl bendrabučių situacijos bei privalomo lankomumo reglamentavimo;
- Bendruomeniškumo skatinimui kūrėme reels'us su dėstytojais.
- Rengiama bendrabučio kambarių, fakultetinės įrangos atmintinės;
- Viešintas klausimų laukas, kur 5 studentai reiškė einamąsias problemas, o problemos perduotos dekanatui.
- Exam sessions and Erasmus+ handbook were published.
- The Student Identity Card (LSIC) handbook was created and published.
- The position on joining the Students' Representation (SR) is being communicated.
- The Students' Association position regarding the dormitory situation and the regulation of mandatory attendance was made public.
- To promote community engagement, reels were created with lecturers.
- A handbook on dormitory rooms and faculty equipment is being prepared.
- A question field was published, where five students submitted current issues, which were forwarded to the Deanery.



5.2. Skatinti komunikaciją tarp studentų atstovybių fakultetuose / Encourage communication between faculty students' representations

- Organizavome pavasarinius mokymus su SA FMF;
- Organizavome pirmakursių stovyklą su SA FMF ir SA MF;
- Prisidėjome prie TechWave renginio organizavimo kartu su CB ir kitomis SA F.
- We organised spring trainings with VILNIUS TECH SR FSF;
- We organised a first-year student camp with SR FSF and SA MF;
- We contributed to the organisation of the TechWave event together with the Central Office (CO) and other Faculty Students' Representations (SR F).



6. Studentų atstovybės struktūros stiprinimas / Strengthening of the students' representation structure



VILNIUS TECH
STUDENTŲ ATSTOVYBĖ

6.1. Studentų atstovybės centrinio biuro veiklos stabilumo ir efektyvumo gerinimas / Students' representation central office work stability and effectiveness improvement

- Šį ataskaitinį laikotarpį orientavomės į fakultetinės atstovybės veiklos efektyvumo bei stabilumo užtikrinimą.
- During this reporting period, we focused on ensuring the efficiency and stability of the Faculty Students' Representation activities.



6.2. Pagerinti studentų atstovybės veiklos kokybę ir efektyvumą / Improve students' representation work quality and effectiveness

- Aktyvus dalyvavimas Valdybos posėdžiuose;
- Aktyvus dalyvavimas komitetų susitikimuose su CB vadovais;
- Rengiami komitetų budėjimai;
- Įvykdyti veiklos plano aptarimo 1on1 pokalbiai su komandos nariais.
- Active participation in Board meetings;
- Active participation in committee meetings with Central Office (CO) heads;
- Committee shifts are being organised;
- One-on-one meetings with team members were conducted to discuss the activity plan.



VILNIUS TECH SA AF VEIKLOS ATASKAITA

—

VILNIUS TECH SR AF ACTIVITY REPORT

2024.04.02 - 2025.10.15



VILNIUS TECH
STUDENTŲ ATSTOVYBĖ

VILNIUS TECH SA AF FINANSINĖ ATASKAITA

—

VILNIUS TECH SR AF FINANCIAL REPORT

2024.04.02 - 2025.10.15



VILNIUS TECH
STUDENTŲ ATSTOVYBĖ

Pajamos:

Pirmakursių stovykla:

- + 3020 € dalyvio mokestis;
- + 90 € pajamų dalies pervedimas iš SA SF.

Pavasariniai mokymai:

- + 282.79 € pajamų dalies pervedimas iš SA FMF.

Klaidingi pavedimai:

- + 30.38 €

Revenue:

First-Year Student Camp:

- + 3020 € participation fee;
- + 90 € revenue transfer from SR CEF.

Spring Trainings:

- + €282.79 revenue transfer from SR FSF.

Refund for incorrect payment:

- + 30.38 €



Išlaidos:

Pirmakursių stovykla:

- 157.30 € garso įrangos nuoma;
- 21.95 € kanceliarinės priemonės;
- 396.56 € maitinimas ir priemonės veikloms;
- 1205.93 € pajamų dalies pervedimas SA FMF;
- 356.83 € pajamų dalies pervedimas SA MF;
- 45.49 € išlaidų dalies pervedimas SA SF;
- 10.98 € išlaidų dalies pervedimas CB.

Pirmakursių krikštynos:

- 30.83 € maisto produktai.

Pavasariniai mokymai:

- 317.08 € maitinimas.

Administracinės išlaidos:

- 12 € kortelės administravimo mokestis;
- 12.10 € el. parašai.

Kiti:

- 395.38€ grąžinimai už klaidingus pavedimus.

Expenses:

First-Year Student Camp:

- 157.30 € equipment;
- 21.95 € stationery;
- 396.56 € catering and activity supplies;
- 1205.93 € revenue transfer to SR FSF;
- 356.83 € revenue transfer to SR MF;
- 45.49 € expense transfer to SR CEF;
- 10.98 € expense transfer to CO.

First-Year Student Initiation:

- 30.83 € food products.

Spring Trainings:

- 317.08 € catering.

Administrative Expenses:

- 12 € card administration fee;
- 12.10 € electronic signatures.

Other:

- 395.38 € refunds for incorrect transfers.



Rezultatas / Result

Likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje / Remainder at the reporting period beginning: 1296.26 €

Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje / Remainder at the reporting period end: 1757.00 €



VILNIUS TECH
STUDENTŲ ATSTOVYBĖ

VILNIUS TECH SA AF FINANSINĖ ATASKAITA

—

VILNIUS TECH SR X FINANCIAL REPORT

2024.04.02 - 2025.10.15



VILNIUS TECH
STUDENTŲ ATSTOVYBĖ