

**VILNIAUS GEDIMINO TECHNIKOS UNIVERSITETO STUDENTŲ
ATSTOVYBĖS
VALDYBOS POSĖDIS
PROTOKOLAS**

2026 m. kovo 09 d. / 2026-03-09 Nr. 26

Vilnius

Posėdis vyko 2026 m. kovo 09 d. 18:00 val., S2 A20

Posėdžio pirmininkas: Ervin Borkovski

Posėdžio sekretorė: Goda Šarauskaitė

Patikrintas kvorumas: 11 narių.

1 priedas: Dalyvių sąrašas

DARBOTVARKĖ:

1. Darbotvarkės tvirtinimas
2. Bendra informacija
3. Narių sąrašo tvirtinimas
4. Alumni sąrašo tvirtinimas
5. Rinkodaros kainoraščio tvirtinimas
6. Stiliaus gairių tvirtinimas
7. Centralizuotos KLP ataskaita
8. Akreditavimų nuostatų naujos redakcijos tvirtinimas
9. Veiklos ir finansinės ataskaitų pristatymas
10. Bendrieji klausimai

1. SVARSTYTA: Darbotvarkės tvirtinimas.

NUTARTA: Buvo pasiūlyta po 6 punkto įterpti vidinės komunikacijos strategijos pristatymą, valdyba neprieštarauja. Papildyta darbotvarkė patvirtinta bendru sutarimu.

2. SVARSTYTA: Bendra informacija.

NUTARTA: SA F pirmininkai bei prezidentas dalinasi nuveiktais darbais bei aktualijomis.

3. SVARSTYTA: Narių sąrašo tvirtinimas.

Peržiūrėjus visą sąrašą, SA F pirmininkai pasiūlymų neturėjo

BALSAVIMAS: *Vyksta balsavimas dėl atnaujinto tikrųjų narių sąrašo tvirtinimo:*

Balsavime dalyvavo: 11

Už: 11

Prieš: 0

Susilaikė: 0

BALSAVIMAS: *Vyksta balsavimas dėl atnaujinto laisvųjų narių (akademinių grupių atstovų) sąrašo tvirtinimo:*

Balsavime dalyvavo: 11

Už: 11

Prieš: 0

Susilaikė: 0

BALSAVIMAS: *Vyksta balsavimas dėl delegatų į VILNIUS TECH SA visuotinę ataskaitinę rinkiminę konferenciją įtraukimo į laisvuosius narius, jeigu jie dar nėra įtraukti į minėtą sąrašą iki kovo 15 d. tvirtinimo:*

Balsavime dalyvavo: 11

Už: 11

Prieš: 0

Susilaikė: 0

NUTARTA: Patvirtinti atnaujintą tikrųjų narių sąrašą, patvirtinti atnaujintą laisvųjų narių (akademinų grupių atstovų) sąrašą bei patvirtinti delegatų į VILNIUS TECH SA visuotinę ataskaitinę rinkiminę konferenciją įtraukimą į laisvuosius narius, jeigu jie iki kovo 15 d. dar nėra įtraukti į minėtą sąrašą.

4. SVARSTYTA: Alumni sąrašo tvirtinimas.

BALSAVIMAS: *Vyksta balsavimas dėl atnaujinto alumni sąrašo (bendro papildymas) (tvirtiname tik žalius) tvirtinimo:*

Balsavime dalyvavo: 10

Už: 10

Prieš: 0

Susilaikė: 0

BALSAVIMAS: *Vyksta balsavimas dėl naujų (2026 metų) alumni (Godos Šarauskaitės bei Sauliaus Paukštės) tvirtinimo:*

Balsavime dalyvavo: 10

Už: 10

Prieš: 0

Susilaikė: 0

BALSAVIMAS: *Vyksta balsavimas dėl naujų 2025 metų alumni tvirtinimo (tik žalius)*

:

Balsavime dalyvavo: 10

Už: 9

Prieš: 0

Susilaikė: 1

BALSAVIMAS: *Vyksta balsavimas dėl Kamilės Žalytės įtraukimo į alumni sąrašus valdybos siūlymu:*

Balsavime dalyvavo: 10

Už: 10

Prieš: 0

Susilaikė: 0

BALSAVIMAS: *Vyksta balsavimas dėl Povilo Trubilos įtraukimo į alumni sąrašus valdybos siūlymu:*

Balsavime dalyvavo: 10

Už: 10

Prieš: 0

Susilaikė: 0

BALSAVIMAS: *Vyksta balsavimas dėl Ingos Mackevič įtraukimo į alumni sąrašus valdybos siūlymu:*

Balsavime dalyvavo: 10

Už: 10

Prieš: 0

Susilaikė: 0

BALSAVIMAS: Vyksta balsavimas dėl Viltės Jakštaitės įtraukimo į alumni sąrašus valdybos siūlymu:

Balsavime dalyvavo: 10

Už: 10

Prieš: 0

Susilaikė: 0

BALSAVIMAS: Vyksta balsavimas dėl Paulinos Avižienytės įtraukimo į alumni sąrašus valdybos siūlymu kaip kandidatės į kontrolės komisiją:

Balsavime dalyvavo: 10

Už: 9

Prieš: 0

Susilaikė: 1

NUTARTA: Patvirtinti atnaujintą alumni sąrašą (bendrą papildymą), patvirtinti 2026 metų alumni - Godą Šarauskaitę ir Saulių Paukštę, patvirtinti nauji 2025 metų alumni, taip pat valdybos siūlymu įtraukti į alumni sąrašus Kamilę Žalytę, Povilą Trubilą, Ingą Mackevič ir Viltę Jakštaitę bei įtraukti Pauliną Avižienytę į alumni sąrašą kaip kandidatę į Kontrolės komisiją.

5. **SVARSTYTA:** Rinkodaros kainoraščio tvirtinimas.
Rinkodaros vadovė Indrė Svetikaitė pristato atsinaujinusį VILNIUS TECH SA
rinkodaros kainoraštį.
Valdybai klausimų nekilo.

BALSAVIMAS: *Vyksta balsavimas dėl atnaujinto rinkodaros kainoraščio tvirtinimo:*

Balsavime dalyvavo: 10

Už: 10

Prieš: 0

Susilaikė: 0

NUTARTA: Atnaujintas rinkodaros kainoraštis sąrašas yra patvirtintas.

6. **SVARSTYTA:** Stiliaus gairių tvirtinimas.
Ryšių su visuomenę vadovė Emilė Dzimidavičiūtė pristato atsinaujinusias VILNIUS
TECH SA stiliaus gaires.
Valdybai klausimų nekilo.

BALSAVIMAS: *Vyksta balsavimas dėl atnaujintų stiliaus gairių tvirtinimo:*

Balsavime dalyvavo: 10

Už: 10

Prieš: 0

Susilaikė: 0

NUTARTA: Atnaujintos stiliaus gairės yra patvirtintos..

7. **SVARSTYTA:** Vidinės komunikacijos strategijos pristatymas.
Strategiją pristatė Gabija Papstaitytė - ryšių su visuomene vadovė. Klausimų ir pasiūlymų pateikta nebuvo. Diskusijos metu Ainaras Jonutis (SA FMF) išreiškė nepritarimą siūlymui naudoti „Telegram“ komunikacijos kanalą. Ervin Borkovski (prezidentas) atkreipė dėmesį, kad organizacijoje yra per daug skirtingų komunikacijos kanalų ir pasiūlė pagrindinei komunikacijai naudoti „Gmail“ ir „Messages“. Saulius Paukštė (svečias) pasiūlė „Google Chat“ naudoti formaliai komunikacijai, o „Messenger“ - neformaliai komunikacijai.

NUTARTA: Valdyba išklause pristatymą, platesnę diskusiją perkėlė į būsimus posėdžius.

8. **SVARSTYTA:** Centralizuotos KLP ataskaita.

NUTARTA: Klausimas perkeliamas kitam posėdžiui.

9. **SVARSTYTA:** Akreditavimų nuostatų naujos redakcijos tvirtinimas. Posėdžio metu buvo aptarta narių akreditavimo tvarka, informacijos skelbimas, registracijos procedūra, akreditavimo medžiagos prieinamumas, išlaikymo ribos bei akreditavimo komisijos kompetencijos ribos. Diskusijos pradžioje buvo kalbėta apie informacijos skelbimo tvarką. Sutarta, kad pagrindinė informacija apie akreditavimą bus skelbiama organizacijos socialiniuose tinkluose. Papildomai, jei bus poreikis, informacija gali būti skelbiama ir kituose komunikacijos kanaluose, pavyzdžiui, VILNIUS TECH SA kuratorių „Facebook“ grupėje. Taip pat sutarta, kad akreditavimo mokymų medžiaga turi būti pateikiama kartu su pirmuoju pranešimu apie akreditavimą arba būti aiškiai pasiekiamą informacijos paskelbimo metu, kad kandidatai galėtų iš anksto susipažinti su reikalinga informacija ir tinkamai pasiruošti akreditavimo procesui. Buvo pažymėta, kad akreditavimo medžiaga gali būti atnaujinama ar tikslinama, todėl nariai turėtų atkreipti dėmesį į galimus pakeitimus, o pastebėję netikslumus ar neaiškumus - informuoti atsakingus asmenis.

Toliau diskusijoje buvo aptarta registracijos ir dalyvavimo akreditavime tvarka. Nuspręsta, kad dalyvavimas akreditavime galimas tik iš anksto užsiregistravus per paskelbtą registracijos formą. Atvykus į akreditavimą kandidatai turės patvirtinti savo tapatybę, pavyzdžiui, pateikdami studento pažymėjimą ar kitą identifikavimo priemonę. Akreditavimo komisija prieš vertindama kandidato rezultatus patikrins registracijos duomenis. Jei asmuo nebuvo užsiregistravęs registracijos formoje, jo akreditavimo rezultatai nebus vertinami. Tokia tvarka nustatyta siekiant užtikrinti aiškų ir sklandų procesą bei išvengti papildomo administracinio darbo akreditavimo komisijai.

Posėdžio metu taip pat buvo aptarta akreditavimo mokymų ir medžiagos parengimo tvarka. Pabrėžta, kad nors kiekvienais metais mokymų medžiaga gali būti šiek tiek koreguojama ar papildoma, pagrindinė jos struktūra turėtų būti išlaikoma. Taip pat akcentuota, kad mokymų medžiaga turi būti lengvai prieinama kandidatams, kad jiems nereikėtų jos papildomai ieškoti ar gauti vėliau po registracijos pradžios. Tai turėtų padėti užtikrinti vienodas pasiruošimo sąlygas visiems kandidatams.

Svarbi diskusijos dalis buvo skirta kuratorių akreditavimo išlaikymo ribų apibrėžimui. Buvo aptarta, kad ankstesnėje praktikoje taikytos skirtingos išlaikymo ribos - 80, 85 ir 90 procentų, priklausomai nuo aplinkybių, pavyzdžiui, ar kandidatas dalyvavo mokymuose, ar akreditavimą laikė gyvai ar nuotoliu. Siekiant didesnio aiškumo nuspręsta tiksliau apibrėžti šias ribas. Sutarta, kad 80 procentų yra laikoma pagrindine išlaikymo riba. Akreditavimo komisija gali šią ribą padidinti, jei to reikia siekiant užtikrinti kokybišką kandidatų pasirengimą, tačiau nustatyta, kad maksimali išlaikymo riba negali viršyti 90 procentų. Tokiu būdu siekiama išvengti situacijų, kai išlaikymo riba galėtų būti nepagrįstai padidinama iki neproporcingo lygio.

Diskusijos metu taip pat buvo aptartos akreditavimo komisijos kompetencijos ribos. Pabrėžta, kad akreditavimo komisija negali savarankiškai keisti akreditavimo procedūrų, terminų ar kitų esminių sąlygų, jei tokie pakeitimai nėra numatyti nuostatuose. Jei atsiranda poreikis keisti akreditavimo sąlygas ar procesą, tokie pakeitimai turi būti atliekami keičiant organizacijos nuostatus, o ne priimant atskirus komisijos sprendimus. Tokia tvarka padeda užtikrinti procedūrų stabilumą ir skaidrumą.

Taip pat buvo aptartas Kontrolės komisijos vaidmuo sprendžiant akreditavimo klausimus. Nuspręsta, kad svarstant reikšmingus akreditavimo proceso pakeitimus turi būti išklausyta Kontrolės komisijos nuomonė. Tai padės užtikrinti didesnę sprendimų skaidrumą ir papildomą procesų priežiūrą.

Galiausiai diskusijoje buvo atsižvelgta ir į organizacijos strategiją, kurioje numatyta siekti, kad narių žinių ir pasirengimo lygis būtų aukštesnis nei 80 procentų. Dėl šios priežasties buvo svarstyta galimybė ateityje didinti išlaikymo kartelę, tačiau pažymėta, kad tokie sprendimai turėtų būti priimami remiantis realiais akreditavimo rezultatais ir

statistiniais duomenimis. Taip pat pastebėta, kad statistiškai dauguma kandidatų akreditavimą laiko pirmą kartą, todėl keičiant išlaikymo ribas būtina įvertinti galimą poveikį kandidatų pasirengimui, dalyvavimui ir motyvacijai.

NUTARTA: Akreditavimų nuostatų nauja redakcija nėra patvirtinta.

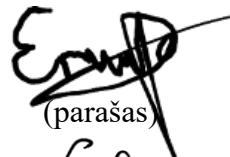
10. **SVARSTYTA:** Veiklos ir finansinės ataskaitų pristatymas. Prezidentas trumpai pristatė veiklos bei finansinę ataskaitą, valdybai klausimų nekilo.

NUTARTA: SA F pirmininkai susipažino su informacija.

11. **SVARSTYTA:** Bendrieji klausimai.

NUTARTA: Bendrų klausimų nekilo.

Posėdžio pirmininkas(-ė)



(parašas)

Ervin Borkovski

Posėdžio sekretorius(-ė)



(parašas)

Goda Šarauskaitė

Priedas Nr. 1

Dalyvių ir svečių sąrašas

1. Ervin Borkovski VGTU SA prezidentas
2. Vytautas Jasiulionis VGTU SA VVF pirmininkas
3. Ainaras Jonutis VGTU SA FMF pirmininkas
4. Patricija Samulytė VGTU SA AGAI pirmininkė
5. Agnė Rūtelionytė VGTU SA AF pirmininkė
6. Lukas Staniulionis VGTU SA MF pirmininkas
7. Aistė Adomavičiūtė VGTU SA AIF pirmininkė
8. Emilija Mikavičiūtė VGTU SA KIF pirmininkė
9. Pijus Bernickis VGTU SA TIF pirmininkas
10. Neida Butrimaitė VGTU SA EF pirmininkė
11. Kamilė Vyšniauskaitė VGTU SA SF pirmininkė
12. Goda Šarauskaitė VGTU SA administratorė
13. Gabrielė Kovalevskytė VGTU SA kandidatė į prezidentus
14. Gabija Papstaitytė VGTU SA ryšių su visuomene vadovė
15. Emilė Dzimidavičiūtė VGTU SA ryšių su visuomene vadovė
16. Indrė Svetikaitė VGTU SA rinkodaros vadovė
17. Saulius Paukštė VGTU SA svečias