



VILNIUS
TECH

Vilniaus Gedimino
technikos universitetas



VILNIUS TECH SA DRAUGAS

Skanuokite QR kodą ir gaukite šį skaitmeninį ženkliuką.
Šis ženkliukas atrakins studentų atstovavimas programą.
Skanuoti galite naudodami programėlę BadgeWallet



VILNIUS TECH SR FRIEND

Scan the QR code and get this digital badge.
This badge will unlock the student representation program.
You can scan it using the BadgeWallet app.



VILNIUS TECH SA AF ATASKAITINĖ SENIŪNŲ KONFERENCIJA

VILNIUS TECH SR AF REPORTIVE REPRESENTATIVE CONFERENCE

2025.10.15- 2026.02.02



VILNIUS TECH
STUDENTŲ ATSTOVYBĖ

VILNIUS TECH SA AF VEIKLOS ATASKAITA



VILNIUS TECH SR AF ACTIVITY REPORT

2025.10.15-2026.02.02



VILNIUS TECH
STUDENTŲ ATSTOVYBĖ

VILNIUS TECH SA STRATEGIJA / VILNIUS TECH SR STRATEGY

MISIJA - Atstovaudami VILNIUS TECH akademinę bendruomenę, kuriame augančią ir atsakingą studentišką jėgą, orientuotą į kokybišką aukštąjį mokslą.

VIZIJA - Patikima, atsakinga ir kryptingai veikianti VILNIUS TECH akademinė bendruomenė.

MISSION - While representing the VILNIUS TECH academic community we create a growing and responsible student force oriented towards quality higher education.

VISION - Trustworthy, responsible and directionate VILNIUS TECH academic community.



VILNIUS TECH SA STRATEGIJA / VILNIUS TECH SR STRATEGY

VERTYBĖS:

- 1. Inovatyvumas** - nuolat siekiame naujovių ir tobulėjimo, integruodami naujas idėjas ir sprendimus organizacijoje.
- 2. Bendruomeniškumas** - puoselėjame savo bendruomenę, gerbdami tradicijas ir skatindami aktyvų studentų įsitraukimą į universiteto gyvenimą.
- 3. Atsakingumas** - laikomės savo įsipareigojimų ir užtikriname, kad mūsų organizacija veiktų atsakingai ir subalansuotai.
- 4. Atvirumas** - vykdomė skaidrią ir viešą veiklą, esame atviri siūlymams, naujoms idėjomis, pokyčiams, kritikai ir pastaboms.

QUALITIES:

- 1. Innovation** - constantly strive for innovation and improvement while integrating new ideas and solutions inside the organisation.
- 2. Community** - we cherish our community while respecting traditions and encouraging active student involvement into university life.
- 3. Responsibility** - we keep our obligations and make sure that our organizations is responsible and is balanced.
- 4. Openness** - we take part in clear and public work and are open to suggestions, new ideas, changes, critique, and comments.



1. Studentų interesų atstovavimas / Representing student interests



VILNIUS TECH
STUDENTŲ ATSTOVYBĖ

1.1. Socialinių ir akademinų procesų tobulinimas / Improvement of social and academic processes

- Teikėme siūlymus taryboje Architektūros programos tobulinimo priemonių planui. Įsipareigojome įsivertinti finansavimo poreikį bei pasaulines tokio masto sprendimo praktikas bei kartu su administracija tobulinti grįžtamojo ryšio procesus;
- Bendradarbiaudami su administracija dalyvavome VILNIUS TECH atvirų durų dienoje;
- Viešinama centralizuota studentų ir dėstytojų- mentorių apklausa, kurios rezultatai dar nėra susisteminti;
- Proposals were submitted to the Council regarding the Architecture Study Program improvement action plan. We committed to assessing the funding needs, analyzing global practices of solutions of this scale, and together with the University administration, improving the feedback processes;
- In cooperation with the University administration, we participated in the VILNIUS TECH Open Day;
- A centralized student and lecturer-mentor survey is being publicized; however, its results have not yet been systematized;



1.1. Socialinių ir akademinų procesų tobulinimas / Improvement of social and academic processes

- Suderinome su dekanu, kad dalį finansavimo AF studentų atstovybei panaudosime einamaisiais metais fakulteto studentų studijų reikmėms;
- Prisijungėme prie startuojančios SPK DG bei konferencijų analizės DG;
- Suorganizuotos erdvės baigiamųjų kursų studentams vinječių fotosesijai;
- Dalyvavome ir kvietėme studentų atstovus dalyvauti atstovų mokymuose. Dalyvių skaičius- 4;
- We coordinated with the Dean that part of the funding allocated to the Faculty Students' Representation (AF) will be used during the current year for faculty students' study needs.
- We joined the newly launched Study Program Committee (SPK) working group and the conference analysis working group.
- Spaces were organized for final-year students' vignette photo session.
- We participated in and invited student representatives to take part in representative training sessions. Number of participants: 4.



1.1. Socialinių ir akademinų procesų tobulinimas / Improvement of social and academic processes

- Pradėti organizuoti GERAS apdovanojimai, kurie vyks Kovo 5d.;
- Pakeitėme GERAS apdovanojimų nominavimo gaires. Nuo šiol darbai bus nominuojami kursui, o ne akademinėi grupei. Padidinome nominuojamų darbų skaičių bei įtraukėme fakulteto alumni sudarydami komisiją, kuri iš vieno kursinio projekto rinks 1 laimėtoją. Apdovanojimų paroda bus eksponuojama ilgiau nei vieną savaitę;
- The organization of the GERAS Awards has been initiated; the event will take place on 5 March;
- The GERAS Awards nomination guidelines were revised. From now on, works will be nominated by year, rather than by academic group. The number of nominated works was increased, and faculty alumni were included by forming a Commission, which will select one winner from each course project;



1.1. Socialinių ir akademinų procesų tobulinimas / Improvement of social and academic processes

- Dalyvavome protestuose „Laužai prie seimo“ bei „Studentai su kultūra“, nes SA AF neigiamai vertina valdančiųjų vertybes bei požiūrį.
- Suorganizuotos dvi paskaitos apie streso valdymą ir laiko planavimą su universiteto psichologe Rasa Urbanavičiūte. Susitikimuose dalyvavo 20 studentų;
- Dalyvavome „Geros savijautos“ DG susitikime su fakulteto alumni Evelina Bartusevičiūte, kur aptarėme studentų psichologines problemas bei vystėme tęstinių užsiėmimų studentams idėją.
- We participated in the protests “Bonfires near the Seimas.” and „ Students with Culture” , because SR AF has a negative view of the ruling authorities’ values and attitudes;
- Two lectures on stress management and time planning were organized together with the university psychologist Rasa Urbanavičiūtė. A total of 20 students participated in the meetings;
- We took part in the “Well being” working group meeting together with faculty alumni Evelina Bartusevičiūtė. During the meeting, the most pressing student issues were analyzed, and the idea of developing informal meetings for students was discussed.



1.2. Studentų įtraukimas į universiteto sprendimų priėmimo procesus / Involving students into university decision-making processes

- Dalyvavome fakulteto tarybos, Senato valdybos, Senato akademinės etikos komiteto, stipendijų skirstymo posėdžiuose;
- Atstovavome studentų balsą fakultetinėje peržiūrų komisijoje bei įtraukėme dalyvauti SPK atstovus.
- We participated in meetings of the Faculty Council, the Senate, and scholarship allocation meetings;
- We represented the students' voice in the Faculty Review Commission and ensured the involvement of Study Program Committee (SPK) representatives.



Studentų atstovės Senate veikla/ Activities of the student representative in the senate

- Praveistas senatorių mokymų workshop'as studentų atstovų mokymuose, kurio metu su senatoriais išsiginanta, kaip turi veikti kokybiškas studentų atstovavimas ir komunikacijos grandinės;
- Pradėti vykdyti susitikimai prieš senato valdybos posėdžius, su kitais senatoriais aptariama svarbiausia informacija pasiruošimui ir pozicijos formavimui;
- Vykdoma nuolatinė komunikacija su SA CB ir prezidentu dėl aktualių senate sprendžiamų klausimų;
- A senators' training workshop was held as part of the student representatives' training program, during which effective student representation practices and communication structures were clarified;
- Pre-meetings before Senate Board sessions were initiated, during which essential information is discussed with other senators to ensure proper preparation and position formation;
- Continuous communication is maintained with the SR Central Office and the President regarding relevant issues under consideration in the Senate.



Studentų atstovės Senate veikla/ Activities of the student representative in the senate

- Sukurta senatorių darbo atmintinė, kur apibrėžiama, kaip turi vykti komunikacija komitetų viduje, vėliau perduodama atstovui senato valdyboje, senatoriams bei CB formuojant stiprias pozicijas studentams aktualiais klausimais;
- Sukurti įrankiai kokybiškam senatorių darbui GOOGLE DRIVE;
- Sukurti įrankiai kaupti senato institucinę atmintį.
- A senators' work memo was developed, outlining internal committee communication procedures and the process of transferring information to the representative in the Senate Board, senators, and the CO to build strong positions on student-related issues.
- Digital tools were created in Google Drive to support high-quality senators' work.
- Tools were developed to ensure the preservation of the Senate's institutional memory



2. Išorinių ryšių formavimas ir palaikymas / Forming and maintaining external connections



2.1. Alumni tinklas ir ryšiai su buvusiais studentais / Alumni network and connection with ex-students

- Kartu su kitais fakultetais tikrinome alumni sąrašus, atnaujindami viso universiteto alumni duombazę, socialinių tinklų grupes;
- Rudeniniuose mokymuose lektoriavo SA AF alumni.
- Alumni įsitraukia į universiteto senato veiklą akademinės etikos komisijoje bei senato valdybos organuose.
- Together with other faculties, we reviewed alumni lists by updating the university alumni database and social media groups;
- During the autumn training sessions, lectures were delivered by Students' Representation of the Faculty of Architecture (SA AF) alumni;
- Alumni are involved in the activities of the University Senate, participating in the Academic Ethics Commission and the Senate management bodies.



2.2. Bendradarbiavimas su kitų aukštųjų mokyklų studentų savivaldomis ir projektinių veiklų įgyvendinimas / Collaboration with other higher education institution students and implementation of project activities

- Išsiųsta apie 50 laiškų užsienio ir Lietuvos architektūros fakultetams/universitetams meno krypties studentams aktualiais klausimais. Atsakymą gavome tik iš VDA IR KTU;
- Turėjome online skambutį su KTU STATIUS dėl studentų finansavimo klausimų;
- Dalyvavome LSS kalėdiniame padėkos vakare.
- SA AF, AGAI, AIF, MF, SF, TIF ir VVF organizuotuose rudeniniuose mokymuose paskaitas vedė KTU SA ir LSS atstovai.
- Approximately 50 emails were sent to foreign and Lithuanian faculties of architecture and universities regarding issues relevant to students of art related study fields. Responses were received only from the Vilnius Academy of Arts (VDA) and Kaunas University of Technology (KTU);
- We held an online meeting with KTU STATIUS to discuss student funding issues.
- We participated in LSS Christmas Evening.
- Lectures at the autumn trainings organized by SR AF, AGAI, EEF, MF, CEF, TEF, and BMF were delivered by representatives from KTU SR and LSS.



2.3. Ryšių su socialiniais partneriais kūrimas ir palaikymas / Creation and maintaining of connections with social partners

- Sudarytas 89 įmonių, patikrintų pagal SA bendradarbiavimo su įmonėmis gaires, sąrašas, kuris buvo patvirtintas Valdybos posėdžio metu. Įmonės orientuotos į architektūrą, pramonės gaminių dizainą ir kraštovaizdžio architektūrą kaip potencialūs GERAS rėmėjai. Visoms įmonėms išsiųsti bendradarbiavimo pasiūlymai, vykdomos derybos dėl rėmimo.
- A list of 89 companies, verified in accordance with the Students' Representation guidelines for cooperation with companies, was compiled and approved during a Board meeting. The companies are oriented towards architecture, industrial product design, and landscape architecture as potential GERAS sponsors. Collaboration proposals have been sent to all companies, and sponsorship negotiations are currently underway.



2.4. Ryšių su užsienio studentais kūrimas ir įtraukimas į akademinę bendruomenę / Creation of connection with and inclusivity into the academic community of international students

- Konsultavome studentus studijų klausimais: dėl akademinų atostogų, bendrabučių, tvarkaraščių, praktikų ir kt. ;
- Socialiniuose tinkluose viešiname informaciją anglų kalba;
- Turėjome susitikimą su antro kurso studente iš Suomijos, perstojusios studijuoti į VILNIUS TECH. Jo metu aptarėme studijų programų skirtumus KTU, VILNIUS TECH ir Suomijos architektūros universitetuose.
- We consulted students on various academic matters, including academic leave, dormitories, timetables, internships, and others.
- Information was disseminated in English on social media;
- A meeting was held with a second-year student from Finland who transferred to VILNIUS TECH, during which we discussed the differences between study programs at KTU, VILNIUS TECH, and architecture universities in Finland.”



**3. Stiprinti žmogiškuosius
išteklius ir jų valdymą /
Strengthening and control of
human resources**



3.1. Naujų narių pritraukimas ir integravimas į studentų atstovybės bendruomenę / Attraction and integration of new members into the students' representation community

- Nuo spalio 15 d. į atstovybę neprisijungė nevienas asmuo. Nors narių aktyvumas yra sumažėjęs, studentų atstovų skaičius išliko nepakitęs;
- Vidinio ryšio stiprinimui suorganizavome SA kalėdinį susitikimą bei komandos formavimo popietę.
- Since 15 October, no new individuals have joined the Students' Representation. Although member activity has decreased, the number of student representatives has remained unchanged;
- In order to strengthen internal communication, we organised a Students' Representation Christmas meeting and a team-building afternoon.



3.2. Pastovus narių, koordinatorių ir vadovų kompetencijos kėlimas ir kompetencijų kokybės priežiūra / Constant competency improvement and quality assessment of members, coordinators, and heads

- Rudeniniuose AF, AGAI, AIF, MF, SF, TIF, VVF mokymuose dalyvavo 19 SA AF narių, t.y. 15 proc. visų dalyvių;
- Socialinių ir akademinų reikalų koordinatorė Marija VILNIUS TECH SA kalėdinio vakaro metu gavo Metų SARK apdovanojimą;
- During the autumn training sessions of AF, AGAI, EEF, MF, CEF, TEF, and VVF, 19 members of the Faculty Students' Representation (SR AF) participated, accounting for 15% of all participants;
- During the VILNIUS TECH Students' Representation Christmas evening, Social and Academic Affairs Coordinator Marija received the SAAC of the Year Award.



3.2. Pastovus narių, koordinatorių ir vadovų kompetencijos kėlimas ir kompetencijų kokybės priežiūra / Constant competency improvement and quality assessment of members, coordinators, and heads

- Vienas pirmakursis dalyvavo LSS STARTUOK mokymuose;
- Įvykdėme kas savaitinius komitetų budėjimus, kurių metu komitetai dirbdavo ir sprendavo problemas. Budėjimų skaičius per ataskaitinį laikotarpį: RSV-8 , Rinkodara -2 , SARK- 6;
- Budėjimų metu organizavime trumpus mokymus mažiau žinių turintiems SA nariams, kaip vadovautis SA bendradarbiavimo su įmonėmis gairėmis, kaip veikia SPK, FSK ir kt.
- We participated in the STARTUOK training sessions;
- We carried out weekly committee duty hours, during which committees worked and addressed ongoing issues:
- Public Relations Committee (RSV) – 0, Marketing Committee – 2, Social and Academic Affairs Committee (SARK) – 6;
- During the duty hours, we organized short training sessions for Students' Representation members with less experience, covering topics such as the Students' Representation guidelines for cooperation with companies and the functioning of (SPC), (FSC), and other bodies.



3.3. Kompetentingos lyderystės programos organizavimas ir vykdymas / Competitive leadership program organisation and execution

- 17 SA AF narių įsitraukė į centralizuotą KLP programą. 3 - pirmininko, 2 - Vicepirmininko, 3- ŽIK, 6- SARK ir TSRK, 6 - RSV, 1 - viceprezidento;
- Pirmininkė ir SARK koordinatorė yra savo srities KLP vadovės;
- Suformuotos dvi kandidatuojančios komandos, kurių nariams perteiktas lygiavertis informacijos kiekis bei tęstiniai darbai.
- A total of 17 members of the SA AF were involved in the centralized KLP program: 3 – Chairperson, 2 – Vice-Chairperson, 3 – Human Resources, 6 – (SAAC) and (ISAC), 6 – (PRC), and 1 – Vice-President;
- The Chairperson and the Social and Academic Affairs Coordinator served as KLP leaders in their respective fields;
- Two candidate teams were formed, and their members were provided with an equal amount of information as well as continuity of ongoing activities.



4. Palaikyti studentų atstovybės veiklą naudojant efektyvius pagalbinius įrankius / Maintain the students' representation activity using effective helping tools



4.1. Didinti studijų programų komiteto veiksmingumą / Increasing efficiency of the study program committee

- Išrinkome naują PGD magistro SPK studentų atstovą- Danielių Radzevičių;
- Dalyvavome Architektūros bei Pramonės gaminių dizaino SPK posėdžiuose;
- Įtraukėme SPK narius dalyvauti fakultetinėse peržiūrose.
- A new PGD Master's SPC student representative, Danielius Radzevičius, was elected;
- We took part in the Architecture and Industrial Product Design SPC meetings;
- SPC members were involved in faculty review sessions.



4.2. Stiprinti studentų atstovybės ryšius ir komunikaciją su seniūnais / Strengthen students' representation connection and communication with representatives

- Suorganizavome 1 susitikimą su seniūnais;
- Vykdoma informacijos sklaida tarp vicepirmininko, seniūnų ir akademinų grupių studentų.
- We organized one meeting with Representatives (Seniūnai);
- Information dissemination is being carried out between the Vice-Chairperson, Representatives (Seniūnai), and students of academic groups.



4.3. Siekti efektyvaus kuratorių darbo su studentų grupėmis / Strive for effective student mentor work with student groups

- Kuratoriai su studentais dirbo sklandžiai, be didelių problemų, todėl konkrečių veiklų neįgyvendinome, kaip tik konsultavome iškilusiais klausimais.
- Student mentors worked smoothly with students without major issues; therefore, no specific activities were implemented, and support was provided through consultations on arising matters.



4.4. Kontrolės komisijos veiklos aktyvinimas ir gerinimas / Control commission work activity and improvement

- Šiuo ataskaitiniu laikotarpiu neturėjome jokių pastebėjimų ar problemų, dėl kurių įtrauktume Kontrolės komisiją į aktyvią veiklą.
- During the reporting period, there were no observations or problems that necessitated the involvement of the Control Commission in active work.



5. Komunikacija ir informacijos sklaida / Communication and information spread



5.1. Nuosekliai ir dėsningai viešinti studentams aktualią informaciją atstovybės sprendžiamais klausimais / successively and regularly share information with students regarding representation-solved questions

- Sukurta ir paviešinta ploterio naudojimosi, spausdinimo, fotostudijos bei bendrabučio darbo kambarių atmintinės;
- Studentiškam turiniui sukurtas reels'as su dėstytoja Egle Bazaraitė;
- Viešintas mokslinės veiklos konkursas, informacija apie laisvas vietas bendrabutyje, tarpinė pozicija apie atvirą senato posėdį ir kt. ;
- Guidelines for plotter use, photo studio, printing procedures, and dormitory study rooms were created and published;
- A reel for student oriented content was created together with Lecturer Eglė Bazaraitė;
- Information was publicized regarding a research activity competition, available places in the dormitory, an interim position on an open Senate meeting, and other relevant topics;



5.1. Nuosekliai ir dėsningai viešinti studentams aktualią informaciją atstovybės sprendžiamais klausimais / successively and regularly share information with students regarding representation-solved questions

- Viešiname organizuotus susitikimus su universiteto psichologe.
- Paviešiname atsinaujinusią komandą ir kontaktus.
- We published the organized meetings with the university psychologist;
- The renewed team composition and contact information were published.



5.2. Skatinti komunikaciją tarp studentų atstovybių fakultetuose / Encourage communication between faculty students' representations

- Organizavome rudeninius mokymus su SA AGAI, AIF, MF, SF, TIF IR VVF;
- Buvome apsilankę VVF, FMF ir AIF atstovybėse bei buvome aplankyti AIF, AGAI, MF ir SF atstovybių.
- We organized autumn training sessions together with Students' Representations of AGAI, EEF, MF, CEF, TEF, and BMF.
- We visited the BMF, FSF and EEF SR and were visited by the EEF, AGAI, MF and CEF SR.



**6. Studentų atstovybės
struktūros stiprinimas /
Strengthening of the students'
representation structure**



6.1. Studentų atstovybės centrinio biuro veiklos stabilumo ir efektyvumo gerinimas / Students' representation central office work stability and effectiveness improvement

- Ieškojome ir skatinome atstovybės narius jungtis į CB KLP programą.
- We sought out and encouraged Students' Representation members to join the Central Office (CB) CLP program.



6.2. Pagerinti studentų atstovybės veiklos kokybę ir efektyvumą / Improve students' representation work quality and effectiveness

- Aktyvus dalyvavimas Valdybos posėdžiuose;
- Aktyvus dalyvavimas komitetų susitikimuose su CB vadovais;
- Rengiami komitetų budėjimai;
- Suorganizavome 3 Visuotinius susirinkimus.
- Active participation in Board meetings;
- Active participation in committee meetings together with Central Office (CB) heads;
- Committee duty hours are being organized;
- We organized three General Assemblies.



VILNIUS TECH SA AF VEIKLOS ATASKAITA



VILNIUS TECH SR AF ACTIVITY REPORT

2025.10.15-2026.02.02



VILNIUS TECH
STUDENTŲ ATSTOVYBĖ

VILNIUS TECH SA AF FINANSINĖ ATASKAITA



VILNIUS TECH SR AF FINANCIAL REPORT

2025.10.15-2026.02.02



VILNIUS TECH
STUDENTŲ ATSTOVYBĖ

Pajamos:

Rudeniniai mokymai:

- + 13,10 € pajamų dalies pervedimas iš SA VVF.

Revenue:

Autumn Trainings:

- + €12,10 revenue transfer from SR BMF.



Išlaidos:

Administracinės išlaidos:

8 € kortelės administravimo mokestis.

Expenses:

Administrative Expenses:

- 8 € card administration fee.



Rezultatas / Result

Likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje / Remainder at the reporting period beginning: 1757.00 €

Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje / Remainder at the reporting period end: 1762.10 €



VILNIUS TECH SA AF FINANSINĖ ATASKAITA



VILNIUS TECH SR AF FINANCIAL REPORT

2025.10.15-2026.02.02



VILNIUS TECH
STUDENTŲ ATSTOVYBĖ